

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

KUPIŠKIO RAJONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „**KUPIŠKIO RAJONO 2016-2023 M. INTEGRUOTA VIETOS PLĖTROS STRATEGIJA**“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 15

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS													
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės „Veiklos įvairinimas ir plėtra kaimiškoje vietovėje“ Nr. LEADER-19.2.-SAVA-5 veiklos sritį „Paslaugų verslo ir alternatyvių žemės ūkio veiklų skatinimas“ Nr. LEADER-19.2.-SAVA-5.1, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių iniciuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių iniciuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2023-02-18, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2023 m. vasario 17 d. įsakymo Nr. 3D-89 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti įvykdytos iki galo tam, kad vietos projekto paraiška būtų pripažinta tinkama paramai gauti. Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti išlaikomos vietos projekto tinkamumo vertinimo metu ir turi būti išlaikomos visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.												
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Veiklos įvairinimas ir plėtra kaimiškoje vietovėje“ veiklos srities „Paslaugų verslo ir alternatyvių žemės ūkio veiklų skatinimas“ Nr. LEADER-19.2.-SAVA-5.1. (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams											
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	2	3	-	0	4	-	1	8	
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	2	3	-	0	5	-	1	9	
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:		2	0	2	3	-	0	4	-	0	7	
		<input type="checkbox"/>	visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____										
		<input checked="" type="checkbox"/>	Patvirtinta 2023 m. balandžio 7 d. kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. VA-23/07										
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6A											

1.6.	VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	- Skatinti alternatyvių žemės ūkio veiklų, gamybos ir paslaugų kūrimą bei plėtrą. - Sudaryti sąlygas naujoms darbo vietoms kurti bei esamoms išlaikyti.
1.7.	Pagal VPS priemonės veiklos sritį parama teikiama:	Parama skatinama didinti galimybes dalyvauti darbo rinkoje jauniems (iki 40 metų amžiaus) asmenims. -Numatoma skatinti mikroįmonių, mažų įmonių, fizinių asmenų ekonominės veiklos kaimo vietovėse kūrimą ir plėtrą, apimant įvairius ne žemės ūkio verslus bei gamybą, įvairių ne žemės ūkio paslaugų, gamybos kūrimą ir plėtrą. - Projekto veiklomis kuriamos naujos bei išlaikomos darbo vietos (naujos darbo vietos sąvoka pateikta VPS atrankos taisyklių 4 priedo „Kaimo vietovių VPS rengimo instrukcija“ 12.2 dalyje „VPS pasiekimų tikslo rodikliai“. Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, taip pat Verslo plane (FSA 2 priedas) pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas. Pareiškėjai, teikiantys mažus vietos projektus (mažo vietos projekto sąvoka pateikta Vietos projektų administravimo taisyklių 10.4. p.).
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Galimi pareiškėjai: Juridiniai asmenys: mikroįmonė, maža įmonė registruota Kupiškio rajono VVG teritorijoje. Fiziniai asmenys: kaimo gyventojas deklaruojantis savo gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje. Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų išipareigojimais“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus.
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Partneriai negalimi.
1.10.	Kvietimui VPS priemonės veiklos srities vietos projektų paraiškas skiriama:	23462,00 Eur
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	23462,00 Eur
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 50 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų (taikoma mažai įmonei) Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 70 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų (taikoma mikroįmonei, kaimo gyventojui)
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas privalo finansuoti:	-Pareiškėjo nuosavos piniginių lėšos -Pareiškėjo skolintos lėšos -Pareiškėjo iš vietos projekte numatytos vykdyti veiklos gautinomis lėšomis -Pareiškėjo gautinomis paramos lėšos, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas (-ai):	Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (toliau –EŽŪFKP) ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:				
Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	Kontroliuojamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V
1.	Pareiškėjas vietos projekto paraiškos pateikimo metu atitinka labai mažos įmonės statusą.	20	Pareiškėjas vietos projekto paraiškos pateikimo metu turi atitikti labai mažai įmonei keliamus reikalavimus, nurodytus Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme (taikoma juridiniams asmenims) ir Europos Komisijos 2003 m. gegužės 6 d. rekomendacijoje Nr. 2003/361/EB „Dėl labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių sampratos“ (taikoma fiziniams asmenims). Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal verslo plano 1 dalies „Bendroji informacija“ 1.3.3 eil. nurodytus duomenis ir kartu su vietos projekto paraiška pateiktos Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos duomenis.	-
2.	Didesnis sukurtų darbo vietų skaičius.	20	Tikrinama vietos projekto paraiškos vertinimo metu 4 dalies „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“	Projekto įgyvendinimo metu sukurta(-os) ir išlaikoma (-os) darbo vieta(-os) tikrinama pagal pateiktus SODROS duomenis. Darbo santykius ir

	Įsipareigojama sukurti ir projekto kontrolės laikotarpiu išlaikyti:		<p>duomenimis ir 6 dalies „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ pateiktus duomenis/informaciją. Tikrinama paraiškos pateikimo metu. Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ ir/arba 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ ir 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ pateiktus naujų darbo vietų (etatų) skaičius (vnt.) pateiktą informaciją. Jei kuriama mažiau ar daugiau kaip viena darbo vieta (etatas), suma perskaičiuojama proporcingai. Balai skiriami, jei vienos darbo vietos (vieno etato) sukūrimo kaina (vertinama paramos lėšų dalis be nuosavo indėlio) mažesnė už didžiausią galimą darbo vietos kainą, nurodytą FSA 3.2.1 punkte. Atitiktis nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal formulę:</p> $S / D < 46923$ <p>S – vietos projekto paraiškos 2.6 punkte nurodytos prašomos paramos vietos projektui įgyvendinti suma, Eur; D – vietos projekto paraiškos 6.1 punkte nurodytų sukurtų naujų darbo vietų (etatų) skaičius.</p>	už darbą apmokėjimą įrodantys dokumentai (arba) kiti dokumentai, pagrindžiantys atitiktį šiam kriterijui.
2.1	0,7 (imtinai) ir (arba) daugiau darbo vietų (etatų)	20		
2.2	Nuo 0,5 (imtinai) darbo vietos iki 0,7 (neįskaitytinai) darbo vietos (etatų)	10		
3.	Sukurta nauja darbo vieta asmeniui iki 40 m. (imtinai)	20	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktus duomenis ir (arba) pridedamus dokumentus, pagrindžiančius atitiktį šiam kriterijui. Verslo plano 2	Atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal prie paraiškos ir (ar) vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje pateiktus duomenis ir pridedamus dokumentus (pvz: darbo sutarties kopija ir (ar) kiti darbuotojo amžių įrodantys dokumentai). Pasikeitus darbuotojui, atitiktis atrankos kriterijui

			lentelėje „Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po paramos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ pateikta informacija, ir (arba) kiti tai įrodantys dokumentai apie prisiimtus įsipareigojimus dėl numatomų įdarbinti asmenų, kurių gyvenamoji vieta deklaruota Kupiškio rajono savivaldybėje.	turi būti išlaikoma projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu, pateikiant pagrindžiančius dokumentus dėl įdarbintų asmenų, kurių gyvenamoji vieta deklaruota Kupiškio rajono savivaldybėje.
4.	Pareiškėjas yra kaimo vietovėje veikiantis subjektas, kuris iki paraiškos pateikimo dienos registruotas ir veiklą vykdomas Kupiškio rajono VVG teritorijoje:	20	Tikrinama paraiškos pateikimo metu. Tikrinama vietos projekto paraiškos 4 dalis „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“. Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal pareiškėjo (fizinio asmens) gyvenamosios vietos deklaraciją, pareiškėjo (juridinio asmens) – registracijos vietą). Atitiktis atrankos kriterijui vertinama paraiškos pateikimo metu ir iki projekto paraiškos vertinimo pabaigos.	Atitiktis atrankos kriterijui turi būti išlaikoma paraiškos vertinimo metu, projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.
4.1	Pareiškėjas (fizinis asmuo) – kaimo gyventojas deklaruojantis gyvenamąją vietą kaimo vietovėje (<i>paraiškos pateikimo dieną nepertraukiamai yra deklaruojantis gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje</i>): 6 ir daugiau metų nuo 4 iki 6 metų nuo 2 iki 4 metų	20 15 10	Pareiškėjo – fizinio asmens atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal pažymoje ar išrašė apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą pateiktus duomenis. Laikoma, kad pareiškėjas – fizinis asmuo atitinka šį atrankos kriterijų, jei paraiškos pateikimo dieną nepertraukiamai yra deklaruojantis gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje. Pareiškėjas kartu su vietos projekto paraiška turi pateikti atitiktį šiam kriterijui pagrindžiančius dokumentus (gyvenamosios vietos deklaracija).	
4.2	Pareiškėjas (juridinis asmuo) – registruotas kaimo vietovėje (<i>paraiškos pateikimo dieną nepertraukiamai yra registruotas Kupiškio rajono VVG teritorijoje</i>):		Pareiškėjo – juridinio asmens atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktus duomenis ir (arba)	

	6 ir daugiau metų nuo 4 iki 6 metų nuo 2 iki 4 metų	20 15 10	LR Juridinių asmenų registro išplėstiniame išrašė su istorija pateiktus duomenis. Laikoma, kad pareiškėjas – juridinis asmuo atitinka šį atrankos kriterijų, jei paraiškos pateikimo dieną nepertraukiamai yra registruotas Kupiškio rajono VVG teritorijoje. Pareiškėjas kartu su vietos projekto paraiška turi pateikti atitiktį šiam kriterijui pagrindžiančius dokumentus (LR Juridinių asmenų registro išrašas).	
4.3.	Pareiškėjas (fizinis asmuo, pradedantis ekonominę veiklą) – kaimo gyventojas deklaravęs gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje (<i>paraiškos pateikimo dieną nepertraukiamai yra deklaravęs gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje</i>): 5 ir daugiau metų nuo 3 iki 5 metų nuo 1 iki 3 metų	20 15 10	Pareiškėjo – fizinio asmens atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal pažymoje ar išrašė apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą pateiktus duomenis. Laikoma, kad pareiškėjas – fizinis asmuo atitinka šį atrankos kriterijų, jei paraiškos pateikimo dieną nepertraukiamai yra deklaravęs gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje. Pareiškėjas kartu su vietos projekto paraiška turi pateikti atitiktį šiam kriterijui pagrindžiančius dokumentus (gyvenamosios vietos deklaracija).	
4.4.	Pareiškėjas (juridinis asmuo) naujai įregistruotas Kupiškio rajono VVG teritorijoje (<i>paraiškos pateikimo dieną nepertraukiamai yra registruotas Kupiškio rajono VVG teritorijoje</i>): nuo 2022 metų nuo 2023 metų	15 10	Pareiškėjo – juridinio asmens atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktus duomenis ir (arba) LR Juridinių asmenų registro išplėstiniame išrašė su istorija pateiktus duomenis. Laikoma, kad pareiškėjas – juridinis asmuo atitinka šį atrankos kriterijų, jei paraiškos pateikimo dieną nepertraukiamai yra registruotas Kupiškio rajono VVG teritorijoje. Pareiškėjas kartu su vietos projekto paraiška turi pateikti atitiktį šiam kriterijui pagrindžiančius dokumentus (LR Juridinių asmenų registro išrašas).	

5.	Paramos prašoma ekonominės veiklos plėtrai (pagal EVRK I sekcija „Apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veikla“)	10	Tikrinama paraiškos pateikimo metu. Tikrinama vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ ir 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ pateikta informacija ir pridedami papildomi dokumentai (pvz: išlaidų pagrindimo dokumentai), kiti remiamą veiklą įrodantys dokumentai.	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo pateiktus dokumentus.
6.	Pareiškėja yra moteris arba pareiškėjo – juridinio asmens – pagrindinė akcininkė, esanti ja ne mažiau kaip 12 mėn. iki paraiškos pateikimo (paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip paskutinius 12 (dvylika) mėn. nepertraukiamai) yra moteris, Kupiškio rajono VVG teritorijos gyventoja. <i>(pagrindinė akcininkė – turinti daugiau kaip 50 procentų juridinio asmens akcijų. Kito juridinio asmens, neturinčio akcininkų (pvz., mažosios bendrijos, kooperatinės bendrovės), atveju – vadovė yra moteris, Kupiškio rajono VVG teritorijos gyventoja)</i>	10	Tikrinama paraiškos pateikimo metu. Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma pagal informaciją paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ ir (arba) kartu su paraiška pateiktuose dokumentuose, pagrindžiančius atitiktį šiam kriterijui. Laikoma, kad pareiškėjas atitinka šį atrankos kriterijų jei paraiškos pateikimo dieną nepertraukiamai yra moteris, Kupiškio rajono VVG teritorijos gyventoja. Pareiškėjas kartu su vietos projekto paraiška turi pateikti atitiktį šiam kriterijui pagrindžiančius dokumentus (pvz: pvz., asmens dokumentų kopija, asmens gyvenamosios vietos deklaracija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos (JADIS) išrašas ir (arba) kiti dokumentai, pagrindžiantys atitiktį šiam kriterijui). Atitiktis atrankos kriterijui vertinama paraiškos pateikimo metu ir iki projekto paraiškos vertinimo pabaigos.	Atitiktis atrankos kriterijui vertinama paraiškos pateikimo metu ir turi būti išlaikoma iki visos projekto vertinimo procedūros pabaigos. Pasikeitus paramos gavėjo-juridinio asmens pagrindiniam akcininkui (kito juridinio asmens, neturinčio akcininkų, vadovui), atitiktis atrankos kriterijui (dėl gyvenamosios vietos deklaravimo) turi būti išlaikoma projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

- | | |
|------|---|
| 3.1. | Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte |
| 3.2. | Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis: |

Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	<p style="text-align: center;">Patikrinamumas</p> <p style="text-align: center;">(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)</p>	<p style="text-align: center;">Kontroliuojamumas (kai taikoma)</p> <p style="text-align: center;">(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)</p>
I	II	III	IV
3.2.1.	Vietos projekte numatyta kurti naują (-as) darbo vietą (-as), planuojamos vienos darbo vietos (vieno etato) sukūrimo kaina (vertinama paramos lėšų dalis be nuosavo indėlio) negali būti didesnė už VPS suplanuotą naujos darbo vietos sukūrimo kainą VPS priemonės arba jos veiklos srities, pagal kurią yra skelbiamas kvietimas teikti vietos projektus, lygmeniu.	Pagal VPS priemonės veiklos sritį planuojama vienos naujos darbo vietos (etato) kaina yra 46 923,00 Eur. Jei vietos projekte numatoma sukurti ir išlaikyti 0,5 naujos darbo vietos (etato), laikoma, kad didžiausia galima parama gali siekti iki 23 462,00 Eur. Vertinamas santykis tarp VPS priemonei arba jos veiklos sričiai, pagal kurią planuojama kurti darbo vietas, numatyto biudžeto ir planuojamo VPS darbo vietų sukūrimo rodiklio pagal atitinkamą VPS priemonę ar jos veiklos sritį reikšmės. Tikrinama remiantis paraiškos duomenimis.	Atitiktis šiam kriterijui tikrinama projektų vertinimo etape.
3.3. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:			
3.3.1.	Tinkamos finansuoti vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 12 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos, bet ne ilgiau kaip iki 2024 m. gegužės 20 d.		
3.3.2.	Transporto priemonės įsigijimo išlaidos yra tinkamos finansuoti tik tuo atveju, jeigu atitinka Vietos projektų administravimo taisykių 27.1. papunktyje nurodytus reikalavimus.		
3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:			
I	II	III	
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas	
3.4.1.	Naujų prekių įsigijimo:		
3.4.1.1.	įrangos, įrenginių, įrankių, mechanizmų, kitos įrangos būtinos projektui vykdyti, kompiuterinės įrangos ir programų, kitos elektroninės,	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. papunktyje numatyta tvarka.	

	skaitmeninės technikos, kitų prekių, tiesiogiai susijusių su vietos projekto įgyvendinimu, įsigijimo išlaidos.	Komercinis pasiūlymas, išskyrus atvejus, kai pasiūlymas pateikiamas pasinaudojus viešai prieinama informacija (internetu), turi būti išrašytas pareiškėjo vardu.
3.4.1.2.	motorinės transporto priemonės (Parama įsigyti N kategorijos, N1 klasės motorinę transporto priemonę kroviniams vežti (išskyrus visureigius), kaip nustatyta Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimuose, patvirtintuose Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 2B-479 „ Dėl Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimų patvirtinimo “ (AR 2020-09-01), teikiama tuo atveju, kai joje yra 2 arba 3 sėdimosios vietos, arba 2 eilės sėdimų vietų, krovinių skyrius, atskirtas stacionaria pertvara ir jame nėra langų ir kai ji neatsiejamai susijusi su versle numatytais teikti paslaugomis)	Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniame pasiūlyme turi būti siūloma įsigyti naujas, nenaudotas prekes, atitinkančias taikytinus ES ir nacionalinius standartus. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 5 dalyje prie kiekvienos išlaidų eilutės turi būti nurodyta keletas pagrindinių išlaidos parametrų, kuriais pareiškėjas vadovaujasi pasirinkdamas rinkoje reikalingus projekto idėjai įgyvendinti prekes, paslaugas ir (arba) darbus.
3.4.1.3.	<i>naujų statybinių medžiagų įsigijimas</i> kai projekte numatyti veiksmai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statybą, rekonstravimas ar kapitalinis remontas atliekamas ūkio būdu	
3.4.2.	Darbų ir paslaugų įsigijimo:	
3.4.2.1.	projekte numatyti veiksmai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statybą, rekonstravimas ir (arba) kapitalinis remontas. Projekte numatyti veiksmai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statybą, rekonstravimą ar kapitalinį remontą atliekant ūkio būdu, finansuojamas tik naujų statybinių medžiagų įsigijimas;	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. papunktyje numatyta tvarka. Komercinis pasiūlymas, išskyrus atvejus, kai pasiūlymas pateikiamas pasinaudojus viešai prieinama informacija (internetu), turi būti išrašytas pareiškėjo vardu. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniame pasiūlyme turi būti siūloma įsigyti naujas, nenaudotas prekes, atitinkančias taikytinus ES ir nacionalinius standartus. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 5 dalyje prie kiekvienos išlaidų eilutės turi būti nurodyta keletas pagrindinių išlaidos parametrų, kuriais pareiškėjas vadovaujasi pasirinkdamas rinkoje reikalingus projekto idėjai įgyvendinti prekes, paslaugas ir (arba) darbus.
3.4.2.2.	verslo infrastruktūros vietos projekto įgyvendinimo vietoje kūrimo išlaidos (privažiavimo sklypo, kuriame įgyvendinamas projektas, ribose, apšvietimo įrengimo, vandens tiekimo (įskaitant vandens gręžinį) ir nuotekų šalinimo sistemos įrengimo ir (arba) sutvarkymo, kitos su projekto įgyvendinimu susijusios infrastruktūros kūrimo ar gerinimo darbų išlaidos).	
3.4.2.3.	kitų darbų ir paslaugų, susijusių su projekte numatyta įgyvendinama veikla, įsigijimas.	

3.4.3.	Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinio priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punkte, įsigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detalai nurodyti pagal konsultacijų turinį). Tais atvejais, kai vietos projekte numatytos netiesioginės vietos projekto išlaidos, finansuojama bendrųjų išlaidų dalis gali būti ne daugiau kaip 10 proc. kitų tinkamų finansuoti projekto išlaidų vertės be pridėtinės vertės mokesčio (PVM) ir ne didesnė kaip 1 800 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai eurų). Tuo atveju, kai projekte numatyti statybos, rekonstrukcijos ir kapitalinio remonto darbai, finansuojama bendrųjų išlaidų suma be pridėtinės vertės mokesčio (PVM) gali būti ne didesnė kaip 3 000 Eur (trys tūkstančiai eurų).
3.4.3.1.	atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų (statinių techninių projektų, statinių projektinių pasiūlymų, bendrųjų projektinių dokumentų, ekspertizių, kadastrinių matavimų, topografinių nuotraukų ir kt.) rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir (arba) gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu;	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. papunktyje numatyta tvarka. Komerčinis pasiūlymas, išskyrus atvejus, kai pasiūlymas pateikiamas pasinaudojus viešai prieinama informacija (internetu), turi būti išrašytas pareiškėjo vardu. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniame pasiūlyme turi būti siūloma įsigyti naujas, nenaudotas prekes, atitinkančias taikytinus ES ir nacionalinius standartus. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 5 dalyje prie kiekvienos išlaidų eilutės turi būti nurodyta keletas pagrindinių išlaidos parametrų, kuriais pareiškėjas vadovaujasi pasirinkdamas rinkoje reikalingus projekto idėjai įgyvendinti prekes, paslaugas ir (arba) darbus.
3.4.3.2.	vietos projekto viešinio išlaidos.	Vietos projekto viešinimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklių patvirtinimo
3.4.4.	Pridėtinės vertės mokestis	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.
3.4.5.	Netiesioginės vietos projekto išlaidos	Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.
3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir šiame FSA:		
3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;		

- 3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);
- 3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);
- 3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;
- 3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;
- 3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;
- 3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
- 3.5.8. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus naujų statybinių medžiagų įsigijimo išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi sunaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;
- 3.5.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
- 3.5.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
- 3.5.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
- 3.5.12. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);
- 3.5.13. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi;
- 3.5.14. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).
- 3.5.15. keturračiai – mažieji traktoriai, jeigu vietos projekte numatyta vykdyti ne aplinkos ar teritorijos tvarkymo veiklą;
- 3.5.16. vidaus vandenų transporto priemonės, priskiriamos žvejybos laivams, mažiesiems laivams (išskyrus irklines valtis ir baidares), pramoginiams laivams, sportiniams laivams, asmeniniams laivams (vandens motociklams), kaip nurodyta Lietuvos Respublikos vidaus vandenų transporto kodekse;
- 3.5.17. visų tipų orlaiviams priskiriami aparatai (mašinos), kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos aviacijos įstatyme ir kituose tai reglamentuojančiuose teisės aktuose;
- 3.5.18. miškų/žemės ūkio darbų /veiklos, statybos darbų/veiklos, melioracijos darbų/veiklos, kraštovaizdžio priežiūros darbų/veiklos technikos įsigijimo išlaidos;
- 3.5.19. motorinės transporto priemonės įsigijimo išlaidos (išskyrus FSA 3.4.1.2. nurodytą sąlygą);
- 3.5.20. išlaidos reklamai, skirtai ne projektui viešinti;
- 3.5.21. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, paslaugas ar darbus nesilaikant pirkimo procedūrų, nustatytų Pirkimų taisyklėse;
- 3.5.22. žemės pirkimo ir (arba) nuomos išlaidos, išlaidos, susijusios su turto nuomos sutartimi, turto nuomos mokestis, palūkanų mokėjimo, netiesioginės išlaidos, draudimo įmokos;
- 3.5.23. gyvūnų, vienmečių augalų įsigijimas ir tų augalų sodinimas.

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.			
4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	Tinkamumo finansuoti sąlygos:		
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui , numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui:		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.2.1.	Tinkami paramos gavėjai (taikoma verslo plėtrai): - juridiniai asmenys: mikroįmonė, maža įmonė registruota Kupiškio rajono VVG teritorijoje; - fiziniai asmenys: kaimo gyventojas, deklaruojantis savo gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje.	Atitiktis tikrinama pagal juridinio asmens registravimo pažymėjimą ir (arba) gyvenamosios vietos pažymą. Laikoma, kad pareiškėjas atitinka šią tinkamumo sąlygą, jei ne trumpiau kaip paskutinius 24 mėn. projekto paraiškos pateikimo dieną pareiškėjas nepertraukiamai yra registruotas (kai taikoma) ir (arba) deklaruoja savo gyvenamąją vietą (kai taikoma) Kupiškio rajono VVG teritorijoje, vykdė ir vykdo ūkinę komercinę veiklą. Šią sąlygą privaloma išlaikyti viso projekto vertinimo, įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu.	Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal pareiškėjo (fizinio asmens) gyvenamosios vietos deklaraciją, pareiškėjo (juridinio asmens) – registracijos vietą ir turi išlaikyti sąlygą projekto vertinimo, įgyvendinimo bei kontrolės laikotarpiu (teikiant vietos projekto galutines ir metines ataskaitas).
4.2.2.2	Tinkami paramos gavėjai (taikoma verslo pradžiai): - naujai įsteigti juridiniai asmenys: mikroįmonė, maža įmonė registruota Kupiškio rajono VVG teritorijoje; - fiziniai asmenys: kaimo gyventojas deklaruojantis savo gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje.	Atitiktis tikrinama pagal juridinio asmens registravimo pažymėjimą ir (arba) gyvenamosios vietos pažymą. Laikoma, kad pareiškėjas atitinka šią tinkamumo sąlygą jei pareiškėjas, juridinis asmuo yra naujai įsteigtas ir nepertraukiamai įregistruotas paramos paraiškos pateikimo metais (2023) arba ataskaitiniais metais (2022) iki paraiškos pateikimo dienos ir (arba) fizinis asmuo deklaruoja savo gyvenamąją vietą ne trumpiau kaip 12 mėn. nepertraukiamai	Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal pareiškėjo (fizinio asmens) gyvenamosios vietos deklaraciją, pareiškėjo (juridinio asmens) – registracijos vietą ir turi išlaikyti šią sąlygą viso projekto vertinimo proceso, įgyvendinimo bei kontrolės laikotarpiu (teikiant vietos projekto galutines ir metines ataskaitas).

		paraiškos pateikimo dienai Kupiškio rajono VVG teritorijoje. Šią sąlyga privaloma išlaikyti viso projekto vertinimo, įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu.	
4.2.3.	Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui :		
4.2.3.1.	Pareiškėjo - juridinio asmens vadovas turi būti Kupiškio rajono VVG teritorijos gyventojas, kuris paraiškos pateikimo dieną nepertraukiamai deklaruojantis savo gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje ne trumpiau kaip paskutinius 12 mėn. (Laikoma, kad pareiškėjas atitinka šią tinkamumo sąlygą, jei vietos projekto paraiškos pateikimo dieną pareiškėjo vadovas yra Kupiškio rajono VVG teritorijos gyventojas, kuris nepertraukiamai deklaruoja savo gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje ne trumpiau kaip paskutinius 12 mėn.). Šią sąlyga privaloma išlaikyti viso projekto vertinimo, įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu (taikoma verslo plėtrai).		
4.2.3.2.	<p>Pareiškėjas iki vietos projekto paraiškos pateikimo turi vykdyti ekonominę ūkinę (komercinę) veiklą (veiklos vykdymo teritorija Kupiškio rajono savivaldybės teritorija). Atitiktis finansavimo sąlygai vertinama pagal LR Juridinių asmenų registro išplėstinį išrašą su istorija (juridinių asmenų atveju) ir (arba) fizinio asmens individualios veiklos pažymą, ir (arba) verslo liudijimą) ir gaunamas iš šios veiklos pajamas. Laikoma, kad pareiškėjas atitinka šias sąlygas, jei (punktai taikomi verslo plėtrai):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pareiškėjo – fizinio asmens – ataskaitiniais (2021 ir (arba) 2022) gautos pajamos iš ūkinės/ komercinės veiklos (gautos tiesioginės išmokos neįskaičiuojamos į pareiškėjo veiklos pajamas) sudaro ne mažiau nei 12 minimalios mėnesinės algos dydžių (apskaičiuojama pagal ataskaitinių metų minimalios mėnesinės algos dydį, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu). Pajamos turi būti deklaruotos Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Valstybinė mokesčių inspekcija) (pateikiama pajamų deklaracija už 2021 ir (arba) 2022 metus ir (ar) aspkaitos dokumentai (gyventojų įsigijusio verslo liudijimą/individualios veiklos pažymą pajamų ir išlaidų aspkaitos žurnalas, kiti dokumentai); 2. pareiškėjo – juridinio asmens - pardavimo pajamos (išskyrus atvejus, kai vietos projekte numatyta apgyvendinimo veiklos plėtra) ataskaitiniais metais yra ne mažesnės kaip 12 vidutinių darbo užmokesčių (Panevėžio apskrities) dydžių (apskaičiuojama pagal ataskaitinių metų privačiojo sektoriaus su individualiosiomis įmonėmis vidutinio darbo užmokesčio dydį, bruto) (vadovaujamosi Lietuvos statistikos departamento Oficialiosios statistikos portale www.osp.stat.gov.lt pateiktais duomenimis); 3. pareiškėjo – juridinio asmens finansinės atskaitomybės (už 2021 ir (arba) 2022 metus) dokumentai privalo būti pateikti VĮ Registrų centrui, paraiškoje nurodant nuorodą dėl patikrinamumo. Juridinio asmens vadovo darbo užmokestis (už 2021 ir (arba) 2022 metus) pagrindžiamas pateikiant metinę GPM 312 formą. 		
4.2.3.3.	Pareiškėjo (juridinis asmuo, pradedantis ekonominę veiklą, naujai registruotas Kupiškio rajono VVG teritorijoje) pagrindinis akcininkas, turintis daugiau kaip 50 proc. akcijų (juridinių asmenų, kurie neturi ir negali turėti akcininkų, atveju pagrindiniam akcininkui prilyginamas vadovas), – ne trumpiau negu 12 (dvylika) mėnesių iki paraiškos pateikimo dienos nepertraukiamai deklaravęs gyvenamąją vietą Kupiškio rajono VVG teritorijoje. Šią sąlygą privaloma išlaikyti viso projekto vertinimo, įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu (taikoma verslo pradžiai).		
4.2.3.4.	<p>Pareiškėjas – fizinis asmuo, turi būti nevykdęs jokios ne žemės ūkio ekonominės veiklos nuo 2022 m. balandžio 18 d. iki 2023 m. gegužės 18 d. arba per nurodytą laikotarpį vykdęs ją mažiau kaip 40 kalendorinių dienų, neatsižvelgiant į tai ar buvo gauta pajamų ar ne (taikoma verslo pradžiai).</p> <p>Pareiškėjas – juridinis asmuo, pagrindinis akcininkas, turintis daugiau kaip 50 proc. akcijų (juridinių asmenų, kurie neturi ir negali turėti akcininkų, atveju pagrindiniam akcininkui prilyginamas vadovas), turi būti nevykdęs jokios ne žemės ūkio ekonominės veiklos nuo 2022 m. balandžio 18 d. iki 2023 m. gegužės 18 d. arba per nurodytą laikotarpį vykdęs ją mažiau kaip 40 kalendorinių dienų, neatsižvelgiant į tai, ar buvo gauta pajamų, ar ne (taikoma verslo pradžiai).</p>		
4.2.3.5.	1. Pareiškėjo – juridinio asmens finansinės atskaitomybės (už 2022 metus) dokumentai privalo būti pateikti VĮ Registrų centrui, paraiškoje nurodant nuorodą dėl patikrinamumo. Juridinio asmens vadovo darbo užmokestis (už 2022 metus) pagrindžiamas pateikiant metinę GPM 312 formą (taikoma verslo pradžiai).		

	2. Pagrindžiant 2023 metų ūkinę veiklą, teikiami kiti apskaitos dokumentai (pvz: PVM deklaracijos, PVM registrai ir kt.). Juridinio asmens vadovo darbo užmokestis (už 2023 metus) pagrindžiamas pateikiant mėnesinę GPM 313 formą iki projekto tinkamumo vertinimo pabaigos (taikoma verslo pradžiai).
4.2.4.	Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje
4.2.5.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:
4.2.5.1.	<p>Pagal VPS priemonės veiklos sritį gali būti pasirenkamos tos ekonominės veiklos rūšys, kurios patenka į FSA 5 priede nurodytą remiamų veiklų sąrašą, sudarytą vadovaujantis Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriumi, patvirtintu Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK).</p> <p>Vietos projekte numatytas verslas turi atitikti ekonomines veiklas, kurios remiamos pagal VPS. Viename projekte gali būti numatyta keletas remiamų ekonominės veiklos rūšių.</p> <p>Pagal priemonės veiklos sritį <u>neremiamos</u> šios ekonominės veiklos): alkoholinių gėrimų gamyba ir prekyba jais; tabako gaminių gamyba ir prekyba jais; ginklų ir šaudmenų gamyba ir prekyba jais; azartinių lošimų ir lažybų organizavimas; didmeninė prekyba; finansinis tarpininkavimas, pagalbinė finansinio tarpininkavimo veikla (įskaitant virtualiųjų valiutų leidybą (gamybą) ir prekybą); draudimo ir pensijų lėšų kaupimo operacijos; nekilnojamojo turto operacijos; teisinės ir konsultavimo veiklos organizavimas, išskyrus konsultavimo veiklą buhalterinės apskaitos ir mokesčių klausimais; medžioklė, gaudymas spąstais, medžioklės patirties sklaida ir su tuo susijusios paslaugos; elektros energijos gamyba, pardavimas ir paskirstymas; krovinių kelių transporto ir perkraustymo veikla; už paramos lėšas įgyto turto nuoma, išskyrus poilsio ir sporto reikmenų nuomą galutiniam vartotojui; žemės ūkis, miškininkystė ir žuvininkystė; kasyba ir karjerų eksploatavimas, melioracijos darbai, statyba ir kitos, numatytos FSA 5 priede.</p>
4.2.5.2.	Prie vietos projekto paraiškos turi būti pateiktas vietos projekto verslo planas (FSA 2 priedas).
4.2.6.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte
4.2.7.	Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“
4.3.	Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai:
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte
4.3.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose ir šiame FSA
4.3.2.1.	Sukurti ir išlaikyti naujas darbo vietas laikymosi vertinimo tvarka nustatyta Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-718 „Dėl Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodikos patvirtinimo“ (pagal galiojančią aktualią redakciją).
4.3.2.2.	Sukurti naują darbo vietą asmeniui, kuris privalo būti Kupiškio rajono savivaldybės gyventoju; t.y. įdarbinamas asmuo privalo deklaruoti savo gyvenamąją vietą Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje. Šį įsipareigojimą pareiškėjas privalo išlaikyti visą projekto kontrolės laikotarpį.
4.3.2.3.	Jeigu vietos projekte numatyta vykdyti veikla yra susijusi su maisto tvarkymu (maisto tvarkymas – bet koks poveikis maistui arba veiksmai su juo ar atskiromis jo sudėtinėmis dalimis (įskaitant maisto gaminimą, ruošimą, perdirbimą, pakavimą, laikymą, saugojimą, vežimą, paskirstymą, tiekimą, pateikimą parduoti, pardavimą), galintys turėti įtakos maisto saugai, kokybei ir mitybos vertei), vietos projekto vykdytojas įsipareigoja užtikrinti privalomų maisto tvarkymo subjektų pareigų, susijusių su maisto tvarkymo veikla, laikymąsi. Privalomos pareigos nustatytos Lietuvos higienos normoje HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“, Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimuose,

	patvirtintuose Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimų patvirtinimo“, statinių naudojimo apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos vyriausybės 2011 m. spalio 12 d. nutarimu Nr. 1178 „Dėl statinio (jo patalpų) naudojimo ne pagal paskirtį atvejų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“.
4.3.2.4.	Atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikiami balai, pareiškėjas turi užtikrinti projekto vertinimo, įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės laikotarpiu, jei šiame FSA nenumatyta kitaip. Vietos projekto vykdytojas privalo iki vietos projekto įgyvendinimo pabaigos pasiekti ir iki kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius.
4.3.2.5.	Užtikrinti, jog iš projekto lėšų įsigytos investicijos atitiks taikytinus ES ir nacionalinius standartus (laikoma, kad įsigytos prekės atitinka ES ir nacionalinius standartus, jeigu jos pažymėtos ženklu „CE“ (ženklas „CE“ – tai įrodymas, kad įsigytas produktas buvo įvertintas ir atitinka ES saugos, sveikatos ir aplinkos apsaugos reikalavimus) arba jomis viešai ir laisvai prekiaujama Lietuvos Respublikoje (įsigijus išrašomi visi pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privalomi pirkimo–pardavimo faktą patvirtinantys dokumentai, pateikiami atitiktį standartams įrodantys dokumentai ar jų kopijos, jeigu pardavėjas tokius dokumentus privalo turėti)).

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:	1. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:</u> 1.1. Pareiškėjo - juridinio asmens - Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos (JADIS) duomenys, LR Juridinių asmenų registro išrašas, asmens dokumentų kopijos ir/arba kiti dokumentai (kai taikoma); 1.2. Pareiškėjo –fizinio asmens gyvenamosios vietos deklaracija (kai taikoma); 1.3. Pareiškėjo (fizinio asmens) ir (arba) pareiškėjo juridinio asmens vadovo asmens dokumento kopija ar kitas dokumentas (kai taikoma); 1.4. Kiti dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams.
	2. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</u> 2.1. Įvykdyto konkurso arba apklausos prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti dokumentacija (teikiama tuo atveju, kai pareiškėjas iki vietos projekto pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį ar visas bendrąsias išlaidas); 2.2. Patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai ir kt.) (jei taikoma).
	3. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u> 3.1. Komerciniai pasiūlymai, interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „Print Screen“); 3.2. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti tinkamų vietos projekto išlaidų kainas.
	4. <u>Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo tinkamumą:</u> 4.1. Pareiškėjo rašytinis <u>prašymas nušalinti</u> nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda

asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);

4.2. Pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą (taikoma fiziniams asmenims);

4.3. Asmens tapatybės dokumento kopija (taikoma fiziniams asmenims);

4.4. Žemės ūkio valdos registraciją ir ūkininko ūkio registraciją įrodantys dokumentai (taikoma ūkininkams);

4.5. Fizinio asmens verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma (kai taikoma);

4.6. Juridinio asmens įstatai arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas;

4.7. Dokumentai, pagrindžiantys, kad daugiau kaip 50 proc. juridinio asmens savininkų (akcininkų) yra asmuo iki 40 metų (imtinai) amžiaus (Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos (JADIS) duomenys, LR Juridinių asmenų registro išrašas ir / arba kiti dokumentai) (taikoma juridiniams asmenims);

4.8. LR Juridinių asmenų registro išrašas (taikoma juridiniams asmenims);

4.9. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie pareiškėjo atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas) arba kitas tai įrodantis dokumentas (pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip 15 dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos);

4.10. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie pareiškėjo atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas) arba kitas tai įrodantis dokumentas (pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip 15 dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos).

4.11. Metinė pajamų deklaracija už 2022 m., apskaitos dokumentai už 2023 metų laikotarpį, pajamų/išlaidų žurnalas ir kiti dokumentai.

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.1. Vietos projekto verslo planas, parengtas pagal FSA 2 priedo formą (taikoma, jeigu vietos projekte numatytos investicijos naujo verslo kūrimui arba esamo verslo plėtrai). 5.2. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus. (Taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška arba parengti ir (arba) išduoti iki pirmojo mokėjimo prašymo dienos ir pateikti ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Priedami dokumentai“));

5.3. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas), ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.10 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo

prašymo pateikimo dienos. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantis dokumentas teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Priedami dokumentai“);

5.4. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi *būti* pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus);

5.5. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas);

5.6. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos);

5.8. Licencija arba leidimas verstis projekte numatyta veikla (pateikiama ne vėliau kaip kartu su galutiniu prašymu);

5.9. 2021 m. laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai iš VĮ Registrų centras (taikoma juridiniams asmenims).

6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:

6.1. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.kvvg.lt (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams);

6.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.kvvg.lt. (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).

7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigineis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);

7.2. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas

	<p>investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;</p> <p>8. <u>Kiti dokumentai:</u></p> <p>8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas);</p>
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

- 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.
- 2 priedas „Vietos projekto verslo plano forma“
- 3 priedas „Vienos įmonės deklaracija“.
- 4 priedas „Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos forma“.
- 5 priedas „Remiamų/neriamamų veiklų sąrašas“.