



KUPIŠKIO RAJONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

Asociacija, Gedimino g. 27, LT-40115 Kupiškis, tel. +370 (459) 53392, el. paštas: neringa.antasava@gmail.com,
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300714336

VALDYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2022 m. gegužės 17 d. Nr. VA-22/06
Kupiškis

Vadovaujantis Kupiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos darbo reglamento (patvirtintu 2021 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. VA-21/01), 16 punkto nuostatomis, rašytiniu būdu organizuojamas valdybos posėdis.

Posėdžio medžiaga, reikalinga posėdžiui, išsiųsta 2022-05-11 el. paštais:

1. Kupiškio rajono savivaldybės atstovai: I. Bernatavičienė, el.p. i-b@inbox.lt; R. Totorienė, el.p. reda.totoriene@m.kupiskis.lt, J. Baciūška, el.p. justas.baciuska@kupiskis.lt
2. Verslo atstovai: V. Juknevičius, el.p. vaidas8juknevicius@gmail.com; L. Griauzdė, el.p. laurynasgriauzde@gmail.com; A. Baltušis, el.p. baltusis.alvaras@gmail.com.
3. Pilietinės visuomenės atstovai: D. Bubulienė, el.p. bubder@gmail.com; B. Lapienis, el.p. br.lapienis@gmail.com; V. Talačkienė, el.p. gindviliubendruomene@gmail.com; E. Sipavičienė, el.p. euchrida.sipaviciene@gmail.com; K. Vaižmužytė, el.p. kurybosforma@gmail.com.

Rašytinis posėdis organizuojamas nuo 2022 m. gegužės 11 d. 16.00 val. iki gegužės 17 d. 10.00 val. Protokolas parengtas š.m. gegužės 17 d.

Valdybos nariai per 3 (tris) darbo dienas nuo šių dokumentų gavimo dienos, t.y. iki gegužės 17 d. 10 val. (imtinai) savo pritarimą/nepritaramą ar siūlymus pateikia raštu atsakydami el.p. atsakydami į šį laišką pagal darbotvarkės klausimus.

DARBOTVARKĖ

1. Dėl parengiamosios paramos paraiškos teikimo.
2. Dėl paskirtų darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo.

1. SVARSTYTA. Dėl parengiamosios paramos paraiškos teikimo.

Nuo balandžio 1 d. renkamos LEADER paraiškos parengiamajai paramai 2023–2027 m. laikotarpiui gauti. Paraiškas Nacionalinei mokėjimo agentūrai (NMA) galima teikti iki gegužės 31 d. Šiam paraiškų rinkimo etapui skirta 980 022 Eur Europos Sąjungos ir Lietuvos biudžeto lėšų. LEADER paraiškos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 m. programos priemonės „LEADER programa“ veiklos srities „Parengiamoji parama“ įgyvendinimo taisyklės renkamos iš norinčių rengti 2023–2027 metų vietos plėtros strategijoms (VPS) skirtus projektus. Rengiamos VPS turi atitikti ir įgyvendinimo taisyklėse išdėstytus bendrosios žemės ūkio politikos (BŽŪP) tikslus bei

vietos poreikius, nustatytus atliekant vietos veiklos grupės (VVG) teritorijos plėtros poreikių ir potencialo analizę. Taip pat įgyvendinant VPS turi būti siekiama šių rezultato rodiklių:

- ekonomikos augimo ir darbo vietų kūrimo kaimo vietovėse (BŽŪP projektais remiamas naujų darbo vietų kūrimas (viso etato ekvivalentu));
- LEADER iniciatyvos aprėpties (kaimo gyventojų, kuriems taikomos vietos plėtros strategijos, dalis);
- kaimo ekonomikos plėtojimo (kaimo verslo įmonių, įskaitant bioekonomikos įmones, kuriamų naudojantis pagal BŽŪP skiriama parama, skaičius);
- kaimo ekonomikos pažangiosios pertvarkos (remiamų sumanių kaimų strategijų skaičius (pasirinktinai));
- Europos kaimo tinklų kūrimo (kaimo gyventojų, kuriems, naudojantis BŽŪP parama, sudarytos palankesnės sąlygos naudotis paslaugomis ir infrastruktūra, dalis (pasirinktinai));
- socialinės įtraukties skatinimo (asmenų, kuriems taikomi remiami socialinės įtraukties projektai, skaičius).

Paramos suma vienam projektui įgyvendinti gali siekti iki 20 000 Eur, finansuojant iki 100 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

Ši parama skiriama vienam pareiškėjui vieną kartą ir tik vienai VPS parengti.

Projektų atrankos kriterijai ir atitinkami balai (preliminarūs):

1. pareiškėjo nariais yra bent po vieną pilietinės visuomenės arba verslo sektoriaus atstovą iš visų pareiškėjo atstovaujamos teritorijos seniūnijų – *40 balų* (Subačiaus sen. nėra verslo atstovo).
2. pareiškėjo 2020 m. atlikto VPS įgyvendinimo tarpinio pažangos vertinimo rezultatams nebuvo pratęstas vertinimo laikas ir 2021-06-30 pasiekti VPS įgyvendinimo tarpiniai rezultatai buvo ne žemesni kaip 70 proc. nuo pirminio VPS tikslo – *15 balų*;
3. pareiškėjui įgyvendinant projektus pagal KPP priemones nebuvo pritaikyta sankcijų (įskaitant ir drausminamąją sankciją – rašytinį įspėjimą) (vertinama informacija paraiškos pateikimo dieną pagal viešųjų pirkimų, mokėjimo prašymų ir galutinių ir metinių projekto įgyvendinimo ataskaitų vertinimo duomenis) – *10 balų*.
4. pareiškėjo kolegialaus valdymo organe yra narių, turinčių mokslo ar ekspertinių žinių šiose srityse: žaliosios pertvarkos, sumanių kaimų ir (ar) miestų arba pareiškėjas sudaręs patariamąją novatorių darbo grupę, pasitelkdamas mokslo ar ekspertinių žaliosios pertvarkos, sumanių kaimų ir (ar) miestų žinių ekspertus, arba turi sudarytą bendradarbiavimo, partnerystės sutartį su mokslo įstaigomis – *25 balai* (valdyboje nėra tokių asmenų). Viso galimi surinkti balai sudaro *65 balų*.

Parama teikiama kai surenkama 50 ir daugiau balų.

Siūloma teikti paraišką paramai gauti dėl naujojo laikotarpio 2023-2027 m. Kupiškio kaimiškiosios vietovės strategijos parengimo.

Įvertinus turimą darbuotojų patirtį ir kvalifikaciją, strategiją rengtų biuro darbuotojos, pasitelkiant į pagalbą ekspertinį vertinimą ir (ar) išorės konsultantus.

NUTARTA: teikti paraišką paramai gauti dėl naujojo laikotarpio 2023-2027 m. Kupiškio kaimiškiosios vietovės strategijos parengimo.

Balsavo: pritarė -

nepritare-

nusišalino –

2. SVARSTYTA. Dėl paskirtų darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo.

Kupiškio r. VVG biuro darbuotojams mokamas darbo užmokestis, kuris yra patvirtintas 2019 m. sausio 22 d. protokolu Nr. VA-19/01. VPS administravimo vadovui - Tinkamų finansuoti išlaidų įkainis: vieno viso darbo etato darbo užmokesčio bazinis įkainis – suma, apskaičiuojama pagal Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareigybių pareiginių algų koeficientai“ pateikiamos lentelės 7 eilutėje III įstaigų grupei priskirtą pareiginės algos koeficientų intervalą (išreikštą baziniais dydžiais, kurie yra nuo 7,4 iki 14 bazinių dydžių). Skaičiuojama 8,98 bazinių dydžių.

VPS finansininkui, administratoriui, viešųjų ryšių specialistui - Tinkamų finansuoti išlaidų įkainis: vieno viso darbo etato darbo užmokesčio bazinis įkainis – suma, apskaičiuota pagal Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareigybių pareiginių algų koeficientai“ pateikiamos lentelės 8 eilutėje III įstaigų grupei priskirtą pareiginės algos koeficientų intervalą (išreikštą baziniais dydžiais, kurie yra nuo 6,4 iki 12 bazinių dydžių). Skaičiuojama 8,12 bazinių dydžių.

Naujojo laikotarpio (2023-2027) Kupiškio kaimiškųjų vietovių VPS rengs 2 (du) biuro darbuotojai: projektų vadovė, finansininkė/administratorė.

Projekto vadovė dirbs 0,5 etatu. Vadovo funkcijos: strateginių sprendimų įgyvendinimo veiksmų plano sudarymas, sprendimų formavimas, projekto įgyvendinimo kontrolė ir priežiūra, gyventojų aktyvinimas ir įtraukimas į strategijos rengimo procesus (informacinių susitikimų organizavimas).

Projekto finansininkė/administratorė dirbs 0,3 etatu. Darbuotojos funkcijos: projekto finansinės apskaitos vedimas, finansinio plano ir biudžeto rengimas, socialinė ir ekonominė teritorijos situacijos analizė, statistinės informacijos rinkimas ir apdorojimas, strategijos rengimo viešinimas. Dirbančiųjų darbuotojų bendras krūvis sudarys 0,8 etato. Projekto vadovas dirbs ne daugiau kaip 20 val. per savaitę, projekto finansininkas/administratorius dirbs ne daugiau kaip 12 val. per savaitę. Darbuotojos per mėn. vidutiniškai išdirbs 140,8 val. Iš viso per projekto įgyvendinimo laikotarpį – 1126,40 val. Planuojama projekto įgyvendinimo trukmė 8 mėn.

Įvertinus darbuotojų kvalifikaciją ir patirtį bei kad naujojo laikotarpio strategija bus rengiama biuro darbuotojų, siūloma projekto vadovui skirti pareiginės algos koeficientą 14 ir projekto finansininkui/administratoriui pareiginės algos koeficientą 12. Šie koeficientai taikomi projekto „Kupiškio rajono 2023-2027 m. vietos plėtros strategijos parengimas“ įgyvendinimo metu dirbantiems darbuotojams.

- NUTARTA: 1. patvirtinti projekto vadovui skirti pareiginės algos koeficientą 14.
 2. patvirtinti projekto finansininkui/administratoriui pareiginės algos koeficientą 12.
 3. įpareigoti pirmininką papildyti darbo sutartis (patvirtinus projektą ir skyrus paramą).

Balsavo: pritarė -

nepritarė-

nusišalino –

Jeigu nuomonė nepareiškama per nurodytą laikotarpį, bus laikoma, kad valdybos nariai pritaria sprendimo projektui ir rašytinė sprendimo priėmimo procedūra bus laikoma įvykusi ir nutarimas priimtas (Kupiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos darbo reglamentas, patvirtintas 2021 m. sausio 25 d. sprendimu, protokolas Nr. VA-21/01, 16.1.2., 16.1.3.p. nuostatos).

Rašytiniame posėdyje dalyvavo 11 valdybos narių.

NUTARTA: teikti paraišką paramai gauti dėl naujojo laikotarpio 2023-2027 m. Kupiškio kaimiškosios vietovės strategijos parengimo.

Balsavo: pritarė - 11

nepritare-

nusišalino –

NUTARTA: 1. patvirtinti projekto vadovui skirti pareiginės algos koeficientą 14.
2. patvirtinti projekto finansininkui/administratoriui pareiginės algos koeficientą 12.
3. įpareigoti pirmininką papildyti darbo sutartis (patvirtinus projektą ir skyrus paramą).

Balsavo: pritarė - 11

nepritare-

nusišalino –

Protokolavo

VPS projektų administravimo vadovė



Neringa Čemerienė