

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

KUPIŠKIO RAJONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „KUPIŠKIO RAJONO 2016-2023 M. INTEGRUOTA VIETOS PLĖTROS STRATEGIJA“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr.7

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS												
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“ Nr. LEADER-19.2-7 veiklos sritį „Parama investicijoms į visų rūšių mažos apimties infrastruktūrą“ Nr. LEADER-19.2-7.2, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2020 m. kovo 24 d. įsakymo Nr. 3D-207 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.											
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“ Nr. LEADER-19.2-7 veiklos srities „Parama investicijoms į visų rūšių mažos apimties infrastruktūrą“ Nr. LEADER-19.2-7.2 (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams										
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	2	0	-	0	4	-	2	2
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	2	0	-	0	6	-	1	0
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	2	0	-	0	4	-	1	6	<input type="checkbox"/> visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____ <input checked="" type="checkbox"/> kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. VA-20/03
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B										
1.6.	VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA,	- Skatinti svarbių paslaugų kūrimą kaime vietovėje,										

	pagrindiniai tikslai yra šie:	<ul style="list-style-type: none"> - Kurti bei tvarkyti trūkstantią infrastruktūrą, sudarant sąlygas aktyviam ir kultūringam poilsiui, - Puoselėti kaimo kraštovaizdį, didinti vietovės patrauklumą ir gyvenimo kokybę kaime, - Skatinti tarpsektorinę partnerystę.
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	<ul style="list-style-type: none"> - Viešųjų poilsio, sporto, laisvalaikio, rekreacinės ir kitos paskirties inžinerinių statinių (pvz., aikštės, turgavietės, sporto aikštelės, atviri statiniai žiūrovams, persirengimo kabinos, vaikų žaidimo aikštelės, pažintinių takų danga) įrengimas ar esamų sutvarkymas. - Visuomeninės paskirties pastatų (išskyrus privačios nuosavybės teise valdomus pastatus) rekonstravimas, kapitalinis remontas, pritaikant juos kaimo bendruomenės poreikiams, ekonominei, socialinei, kultūrinei veiklai. - Geriamojo vandens vietinių tiekimo sistemų nauja statyba ir (arba) rekonstravimas; vandens gerinimo, geležies šalinimo sistemų įrengimas ir (arba) rekonstravimas kaimo gyvenamosiose vietovėse iki 200 (imtinai) gyventojų. - Paviršinių nuotekų tinklų ir susijusios infrastruktūros, atliekant paviršinio ar gruntinio vandens surinkimą ir nuleidimą nuo viešųjų kaimo teritorijų, nauja statyba, rekonstravimas arba kapitalinis remontas. - Sukurtos/turimos infrastruktūros priežiūros veikla (pvz: viešųjų erdvių priežiūros technikos įsigijimas ir kt.).
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Galimi pareiškėjai: Juridiniai asmenys: savivaldybė ir savivaldybės institucijos, kaimo bendruomenės, asociacijos, viešosios įstaigos (kurių viena iš steigėjų nėra savivaldybė) registruotos (netaikoma savivaldybei ir savivaldybės institucijoms) Kupiškio r. VVG teritorijoje.
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Galimi partneriai: Juridiniai asmenys: savivaldybė ir savivaldybės institucijos, kaimo bendruomenės, asociacijos, viešosios įstaigos (kurių viena iš steigėjų nėra savivaldybė) registruotos (netaikoma savivaldybei ir savivaldybės institucijoms) Kupiškio r. VVG teritorijoje.
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos srities vietos projektų paraiškas skiriama:	95 100,00 Eur
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	50 000,00 Eur
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	<ul style="list-style-type: none"> - pareiškėjo nuosavos pinigines lėšas arba savivaldybės biudžeto lėšas; - vietos projekto partnerio nuosavos pinigines lėšas;

		- pareiškėjo skolintos lėšos; - pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais; - pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio įnašas natūra - nekilnojamuoju turtu.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas:	Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (toliau – EŽŪFKP) ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. Laikoma, kad vietos projektas pakankamai kokybiškas ir sukurs pakankamą pridėtinę vertę siekiant VPS tikslų, jeigu vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu jam suteikiama ne mažiau kaip 40 balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	Kontroliuojamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
				I
1.	Infrastruktūra tvarkoma ir projektas yra įgyvendinamas didesnėje (pagal gyventojų skaičių) kaimo vietovėje Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Tikrinama vietos projekto paraiškos 4 dalis „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją. Naudos gavėjų skaičius nustatomas remiantis Lietuvos statistikos departamento oficialiosios 2020 m. sausio 1 d. statistikos duomenimis, skelbiamais https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/ ir (arba) pateikiama seniūnijų informacija apie gyventojų skaičių, deklaravusių savo gyvenamą vietą šiose gyvenamosiose vietovėse.	Tikrinama vertinimo metu.
1.1.	300 ir daugiau gyventojų	25		
1.2.	nuo 180 iki 299 gyventojų	20		

1.3.	nuo 30 iki 179 gyventojų	15		
2.	Projektu sudaromos sąlygos pagerinti kaimo gyventojų gyvenimo kokybę ne mažiau kaip dviejose srityse (socialinėje, kultūrinėje, ekonominėje, aplinkosauginėje)	25	Tikrinama vietos projekto paraiškos 3 dalis „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 dalis „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateikta informacija.	Vietos projekto įgyvendinimo metu atliekant patikras bus tikrinama kaip partneriai laikosi prisiimtų įsipareigojimų
3.	Projekte numatyta veikla susijusi su viena iš remiamų veiklų. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	20	Tikrinama vietos projekto paraiškos 3 dalis „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 dalis „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateikta informacija ir pridedami papildomi dokumentai (pvz: išlaidų pagrindimo dokumentai ir (ar) statybos (kapitalinio remonto, rekonstrukcijos) techninis projektas ar supaprastintas projektas ar projektiniai pasiūlymai ar aprašas, kiti remiamą veiklą įrodantys dokumentai.	Tikrinama vertinimo metu.
3.1	Visuomeninės paskirties pastatų (išskyrus privačios nuosavybės teise valdomus pastatus) rekonstravimas, kapitalinis remontas, pritaikant juos kaimo bendruomenės poreikiams, ekonominei, socialinei, kultūrinei veiklai,	20		
3.2	Geriamojo vandens vietinių tiekimo sistemų nauja statyba ir (arba) rekonstravimas; vandens gerinimo, geležies šalinimo sistemų įrengimas ir (arba) rekonstravimas kaimo gyvenamosiose vietovėse iki 200 (imtinai) gyventojų,	15		
3.3	Viešųjų poilsio, sporto, laisvalaikio, rekreacinės ir kitos paskirties inžinerinių statinių įrengimas ar esamų sutvarkymas,	10		
3.4	Sukurtos/turimos infrastruktūros priežiūros veikla.	10		

4.	Projektas teikiamas su partneriu. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	15	Tikrinama vietos projekto paraiškos 3 dalis „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 dalis „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją. (pareiškėjas turės pateikti ketinimų protokolus ir (arba) jungtinės veiklos sutartį (- is) ir (arba) aavivaldybės tarybos sprendimą ir (ar) kitus dokumentus.	Tikrinama vertinimo metu.
4.1	2 ir daugiau partnerių	15		
4.2	1 partneris	10		
5.	Pareiškėjas nėra gavęs paramos pagal VPS 2016-2023 metų priemonę „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“	15	Tikrinama vietos projekto paraiškos 3 dalis „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 dalis „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateikta informacija ir pridedami papildomi dokumentai (pvz: laisvos formos raštas, kad pareiškėjas nėra gavęs paramos pagal šią priemonę, kiti dokumentai)	Tikrinama vertinimo metu.
Iš viso:		100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte

3.2. Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis.

3.3. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
3.3.1.	Naujų prekių įsigijimo:	Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos vienu iš šių būdų: <ol style="list-style-type: none"> Bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti 9 bent 3 skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;

		<p>2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);</p> <p>3. atliktų darbų prekių ar paslaugų pirkimų arba viešųjų pirkimų dokumentais, jeigu atliekant pirkimus buvo gauti pasiūlymai, atitinkantys Taisyklių 24.6.1 papunktyje nustatytus reikalavimus komerciniams pasiūlymams, bent iš trijų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų.</p>
3.3.1.1.	Naujų įrenginių ir (arba) įrangos ir (ar) inventoriaus, skirtų projekto reikmėms, pirkimo ir (ar) įrengimo išlaidos	
3.3.1.2.	Naujų statybinių medžiagų, kitų prekių įsigijimas (kai nauja statyba, rekonstravimas, kapitalinis ar paprastas remontas atliekamas ūkio būdu)	
3.3.2.	Darbų ir paslaugų įsigijimo:	<p>Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos vienu iš šių būdų:</p> <p>1. Bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti 9 bent 3 skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;</p> <p>2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus</p>

		<p>pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);</p> <p>3. atliktų darbų prekių ar paslaugų pirkimų arba viešųjų pirkimų dokumentais, jeigu atliekant pirkimus buvo gauti pasiūlymai, atitinkantys Taisyklių 24.6.1 papunktyje nustatytus reikalavimus komerciniams pasiūlymams, bent iš trijų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų.</p>
3.3.2.1.	<p>projekte numatyti veiksmai vykdyti skirto nekilnojamojo turto statybos ir (arba) gerinimo, įskaitant teritorijų tvarkymą, viešųjų objektų tvarkymą, išlaidos</p> <p>(Projekte numatyti veiksmai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statybą, rekonstravimą ar kapitalinį remontą atliekant ūkio būdu, finansuojamas tik naujų statybinių medžiagų įsigijimas)</p>	
3.3.2.2.	<p>viešųjų poilsio, sporto, laisvalaikio, rekreacinės ir kitos paskirties inžinierinių statinių įrengimo ir (ar) esamų sutvarkymo išlaidos</p>	
3.3.3.	<p>Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinio priemonių, nurodytų Vietos projekto administravimo taisyklių 155-160 punkte, įsigijimo):</p>	<p>Vietos projekto bendrosios išlaidos, įskaitant vietos projekto viešinio priemonių, nurodytų Taisyklių 155–160 punktuose, įsigijimo, tačiau ne daugiau kaip 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams, už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos, nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detalai nurodyti, pagal konsultacijų turinį)</p>
3.3.3.1.	<p>atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams</p>	<p>Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams, už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos, nustatant vienos valandos kainos</p>

	už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu	atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detaliai nurodyti, pagal konsultacijų turinį);
3.3.3.2.	vietos projekto viešinimo išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“)	
3.3.4	Įnašas natūra:	Jeigu pareiškėjas nurodo, kad įgyvendindamas vietos projektą prie jo prisidės įnašu natūra – savanoriškais darbais arba nekilnojamoju turtu, turi būti įvykdytos sąlygos, nurodytos VP administravimo taisyklių 5 priede.
3.3.4.1.	savanoriški darbai	Nekilnojamojo turto vertė turi būti nustatyta pagal VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenis arba nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvadą (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienerių metų, skaičiuojant nuo pirminės vietos projekto paraiškos pateikimo dienos)
3.3.4.2.	nekilnojamas turtas	
3.3.5.	Pridėtinės vertės mokestis	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdomas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.
3.3.6.	Netiesioginės vietos	Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas –

	projekto išlaidos	fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal VP administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.
3.4.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis.	
3.4.1.	Kai prie projekto įgyvendinimo prisidedama savanorišku darbu, kuriam atlikti reikalingos statybinės medžiagos ir (ar) kitos prekės (pvz: dažai, gruntas, cementas, plytelės ir kt.) šių medžiagų įsigijimas yra tinkama finansuoti išlaida. Išlaidai pagrįsti turi būti pateikta atskira savanoriškų darbų sąmata su išvardintais darbų kiekiais. Statybinės medžiagos ir (ar) kitos prekės privalo būti susijusios su planuojamais atlikti savanoriškais darbais. Reikalingoms prekėms įsigyti pateikiami komerciniai pasiūlymai (vadovaujantis FSA 3.3.1. punkto nuostatomis).	
3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:		
<p>3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p> <p>3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p> <p>3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p> <p>3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;</p> <p>3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.5.7. naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytą atvejį;</p> <p>3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;</p> <p>3.5.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi sunaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;</p> <p>3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;</p> <p>3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);</p> <p>3.5.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į ataskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;</p> <p>3.5.13. išlaidos, nebūtinės vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametru gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);</p> <p>3.5.14. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi.</p> <p>3.5.15. privatiems asmenims priklausančios infrastruktūros kūrimas ir gerinimas.</p>		

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų išpareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.			
4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 104–107 punktai.		
4.2.	Tinkamumo finansuoti sąlygos:		
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-iams), numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-iams)		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas (kai taikoma)
I	II	III	IV
4.2.2.1.	Pareiškėjo vadovo/projekto vadovo kompetencija projektų rengimo ir įgyvendinimo srityje (<i>netaikoma kai pareiškėjas savivaldybės administracija ar kita savivaldybės įstaiga</i>)	Atitiktis tinkamumo sąlygai tikrinama pagal vietos projekto pareiškėjo kartu su vietos paraiška pateiktus papildomus dokumentus, t.y.: - kompetenciją įrodantys dokumentai (pažymėjimai, sertifikatai ir kt.), - aprašoma vietos projekto pareiškėjo patirtis (pvz: pateikiama CV ir (ar) kt. dokumentai), - kiti dokumentai.	Atitiktis šiam kriterijui tikrinama vietos projektų vertinimo etape
4.2.2.2.	Projekto poreikio patvirtinimo dokumentai	Atitiktis tinkamumo sąlygai tikrinama pagal vietos projekto pareiškėjo ir (ar) partnerio kartu su vietos paraiška pateiktus papildomus dokumentus, t.y.: - pareiškėjo ir (ar) partnerio susitikimų protokolų, tikslinių grupių apklausų ir (ar) kitų dokumentų kopijos, - visuotinio narių susirinkimo protokolo (arba jo išrašo) kopija ir (arba) kiti poreikį įrodantys dokumentai.	Atitiktis šiam kriterijui tikrinama vietos projektų vertinimo etape
4.2.4.	Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje		
4.2.5.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:		
4.2.5.1.	Projekto investicijos nukreiptos tik į visuomenės viešiesiems poreikiams tenkinti naudojamo turto atnaujinimą/priežiūrą ir (ar) naujo sukūrimą.		
4.2.6.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte		
4.2.7.	Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“		

4.2.7.1.	Vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė turi neviršyti Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio dydžio, kuris yra 8,27 Eur (2019 m. IV ketvirčio duomenys).
4.2.7.2.	Įnašo natūra – savanoriškų darbų tinkamos finansuoti išlaidos sudaro iki 20 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų. Galimas savanoriškų darbų pobūdis: aplinkos tvarkymas, senų konstrukcijų, statinių griovimas, statinių atnaujinimas (betonavimas, dažymas ir kt.).
4.2.7.3.	Tinkamos finansuoti išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos (pareiškėjo rizika) ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Visos išlaidos apmokamos per banko atsiskaitomąją sąskaitą.
4.3.	Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte
4.3.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41 punkte ir šiame FSA
4.3.2.1.	Įgyvendinti projektą per 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki 2023 m. balandžio 1 d.
4.3.2.2.	Nepakeisti veiklos pobūdžio, tikslų ar projekto įgyvendinimo sąlygų, kai tokie veiksmai pakenkia pradiniam projekto tikslams.
4.3.2.3.	Pateikti galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas.
4.3.2.4.	Įvykus įvykiui, kurio metu buvo sugadintas ar sunaikintas paramos lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, atkurti turtą ne mažesne negu atkuriamąja turto verte ir ne blogesnių techninių parametru.
4.3.2.5.	Pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos darbų išlaidos), kuriame atsispindėtų faktiškai atlikti darbai. Aktuose turi būti nurodomi panaudotų medžiagų kiekiai ir kiekvienas atliekamas darbas įvardijamas atskirai
4.3.2.6.	Įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus.
4.3.2.7.	Įsipareigoja užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų.
4.3.2.8.	Įsipareigoja, kad neteisėtai gautos lėšos bus gražinamos vadovaujantis Gražintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 137 „Dėl Gražintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones, administravimo taisyklių patvirtinimo“.
4.3.2.9.	Įsipareigoja gavus Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo gražinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) gražinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą.
4.3.2.10.	Įsipareigoja neperleisti teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš šios paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio Agentūros sutikimo.
4.3.2.11.	Įsipareigoja užbaigus statybos darbus pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas (ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu.
4.3.2.12.	Įsipareigoja pasibaigus projekto kontrolės laikotarpiui, užtikrinti projekto investicijų tęstinumą, sukurtos infrastruktūros priežiūrą.
4.3.2.13.	Įsipareigoja užtikrinti, kad projekto įgyvendinimui bus naudojamos prekės, kurios atitinka taikytinus ES ir nacionalinius standartus, naujos, prekės bus nenaudotos, ir neviršijančios vidutinių rinkoje egzistuojančių kainų.
4.3.2.14.	Kai turtas yra pertvarkomas naujai paskirčiai, paramos gavėjas privalo su paskutiniu mokėjimo prašymu ir galutine projekto įgyvendinimo

	ataskaita pateikti Agentūrai dokumentus, įrodančius, kad nekilnojamojo turto aktuali paskirtis yra įregistruota VĮ Registro centre nustatyta tvarka, arba pateikti dokumentus, įrodančius, kad jau yra pradėtos registravimo procedūros dėl nekilnojamojo turto naujos aktualios paskirties registravimo.
4.3.2.15.	Jei prie paraiškos pateikti partnerio ketinimo dalyvauti projekte ketinimų protokolai ir (ar) kito tai įrodantys dokumentai, pareiškėjas įsipareigoja pateikti jungtinės veiklos sutartį iki vietos projekto naudos ir kokybės vertinimo pabaigos.

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:	<p>1. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:</u></p> <p>1.1. Seniūnijų informacija apie gyventojų skaičių, deklaravusių savo gyvenamą vietą projekto įgyvendinimo gyvenamosiose vietovėse ir (arba) <i>Print Screen</i> Lietuvos statistikos departamento puslapio https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/;</p> <p>1.2. Informaciniai dokumentai, įrodantys, kad paraiška teikiama su partneriu (ketinimų protokolai ir (arba) jungtinės veiklos sutartį (- is);</p> <p>1.3. Informaciniai dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas nėra gavęs paramos pagal priemonę;</p> <p>1.4. Savivaldybės tarybos sprendimas dėl dalyvavimo vietos projekte (jei taikoma).</p> <p>1.5. Kiti dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projekto atrankos kriterijams.</p> <p>2. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</u></p> <p>2.1. Iki paraiškos pateikimo patirtas bendrasis išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos-faktūros, banko sąskaitos išrašai ir kt.) (jei taikoma).</p> <p>2.2. Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės (nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaičiuojamas ilgalaikis turtas).</p> <p>3. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u></p> <p>3.1. Komeraciniai pasiūlymai;</p> <p>3.2. Interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „<i>Print Screen</i>“);</p> <p>3.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti tinkamų vietos projekto išlaidų kainas.</p> <p>4. <u>Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:</u></p> <p>4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ų) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);</p> <p>4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės</p>
--	--

veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (priimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę priimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.).

4.3. Pareiškėjo ir partnerio (-ių), registravimo pažymėjimas ir (ar) elektroninis sertifikuotas juridinių asmenų registro išrašas (ESI) (*netaikoma savivaldybės administracijai ir savivaldybių įstaigoms*);

4.4. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažyma apie pareiškėjo ir partnerio atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės ar savivaldybių biudžeto, ir atskirais atvejais, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pareiškėjui yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai, ir ūkininkams). Pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip prieš 15 (penkiolika) darbo dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo strategijos vykdytoji dienos (*gali būti suformuota naudojantis elektroninėms priemonėms*);

4.5. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažyma apie pareiškėjo ir partnerio atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės ar savivaldybių biudžeto, ir atskirais atvejais, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pareiškėjui yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai, ir ūkininkams). Pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip prieš 15 (penkiolika) darbo dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo strategijos vykdytoji dienos (*gali būti suformuota naudojantis elektroninėms priemonėms*);

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.1. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai, parengti pagal VP administravimo taisyklių 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus (taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis VP administravimo taisyklių 23.1.8 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška arba parengti ir (arba) išduoti iki pirmojo mokėjimo prašymo dienos ir pateikti ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“);

5.2. Paprastojo remonto projektas pagal statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“, reikalavimus. Šie dokumentai turi būti pateikti kartu su paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos (parengtas pagal VP administravimo taisyklių 23.1.9. papuktyje nurodytus reikalavimus);

5.3. Supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas STR 1.04.04:2017 (kai juos privaloma rengti) ir leidimas statyti naują statinį, leidimas rekonstruoti statinį, leidimas atlikti statinio kapitalinį remontą (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017). Šie dokumentai turi būti pateikti kartu su paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos ((parengtas pagal VP administravimo taisyklių 23.1.10. papuktyje nurodytus reikalavimus);

5.4. Kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas) su statinio statybos kainos apskaičiavimu (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentas, teisės aktų nustatyta tvarka, turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai

pateikti nereikiava. Šie dokumentai turi būti pateikti kartu su paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos.

5.5. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys VP administravimo taisyklių 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus);

5.6. Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (jeigu įgyvendinant vietos projektą investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas);

5.7. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams)). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai, išskyrus vietos projekto įgyvendinimo vietą, gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos.

5.8. Pareiškėjo ir partnerio finansinės atskaitomybės praėjusių ir ataskaitinių finansinių metų dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys teikia ūkinės veiklos pradžios balansą. Šis reikalavimas netaikomas įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės ar savivaldybių biudžeto, ir atskirais atvejais, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pareiškėjui ir (arba) partneriui yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai, ir ūkininkams);

5.9. Savivaldybės administracijos raštą, kuriame nurodyta, kad savivaldybė, kurios teritorijoje numatoma įgyvendinti vietos projektą, nenumato atlikti vietos projekte numatytų investicijų iš kitų ES fondų ar Nacionalinio biudžeto lėšų į objektą, į kurį planuoja investuoti vietos projekto vykdytojas (*Taikoma projektams, kuriuose numatomos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir kurie teikiami be partnerio savivaldybės*);

5.10. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos raštas, kuriame patvirtinama, kad vietos projektas nebuvo, nėra ir nebus finansuojamas Europos sanglaudos fondo lėšomis (*Taikoma vietos projektams, susijusiems su geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sistemų įrengimu kaimo vietovėse, kuriose gyvena mažiau kaip 500 gyventojų*);

6. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

6.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos;

6.2. Dokumentai, įrodantys, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos;

6.3. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi galimybę gauti paskolą, arba dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas paskolą gavo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su paraiška turi būti pateiktas finansinės institucijos (banko, kredito unijos) dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus.

Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos su teikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;

6.4. VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašas, kuriame nurodyta pradinė nekilnojamojo turto paskirtis (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama nuosavu indėliu – įnašu natūra (nekilnojamoju turtu), pakeičiant nekilnojamojo turto paskirtį, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.2.3 papunktyje.);

6.5. Dokumentai (pvz. vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsiami savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);

6.6. Dokumentai, pagrindžiantys įnašo natūra (savanoriškais darbais), kuriais prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, sąmata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5.7 papunktyje nustatytus reikalavimus (nurodytus FSA 4 dalies „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų išpareigojimai“ lentelės dalyje „Tinkamumo sąlygos, susijusios su nuosavu indėliu“) (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.);

6.7. Dokumentai, pagrindžiantys įnašo natūra (nekilnojamoju turtu), kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, vertę: nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvada (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienerių metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos) arba VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenys (taikoma tuo atveju, kai pirminės vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“) pareiškėjas nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra (nekilnojamoju turtu)).

6.8. Dokumentai (Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija), įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra įmonių susietumo (taikoma labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms, kaip numatyta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 2 straipsnio 12 dalyje), kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui).

7. Kiti dokumentai:

7.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas

	to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas.).
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

- 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.
- 2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.