Vietos projektų, teikiamų pagal Kupiškio rajono 2016-2023 m. integruotos vietos plėtros strategijos priemonę „Veiklos įvairinimas ir plėtra kaimiškoje vietovėje“ veiklos sritį ,,Paslaugų verslo ir alternatyvių žemės ūkio veiklų skatinimas“ finansavimų sąlygų aprašo

2 priedas

**VIETOS PROJEKTO PARAIŠKA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VPS vykdytojos žymos apie Vietos projekto paraiškos gavimą ir registravimą**  *Šią vietos projekto paraiškos dalį pildo VPS vykdytoja.* | | |
| Vietos projekto paraiškos pateikimo data *(metai, mėnuo ir diena)* |  | |
| Vietos projekto paraiškos pateikimo būdas | □  □ | **-** asmeniškai VPS vykdytojai  **-** el. paštu (gali būti taikoma, jeigu kviečiama teikti mažus vietos projektus) |
| Vietos projekto paraišką pateikia tinkamas asmuo | □  □ | **-** pateikta juridinio asmens vadovo arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas atstovavimo teisės įrodymo dokumentas)  **-** pateikta asmeniškai fizinio asmens arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas fizinio asmens įgaliojimas, patvirtintas notaro) |
| Vietos projekto paraiškos registracijos data  *(metai, mėnuo ir diena)* |  | |
| Vietos projekto paraiškos registracijos numeris |  | |
| Vietos projekto paraišką užregistravęs VPS vykdytojos darbuotojas |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ** | | |
| 1.1. | Pareiškėjo pavadinimas (jeigu tai juridinis asmuo), vardas ir pavardė (jeigu tai fizinis asmuo) |  | |
| 1.2. | Pareiškėjo registracijos kodas (jeigu tai juridinis asmuo), asmens kodas (jeigu tai fizinis asmuo) |  | |
| 1.3. | Pareiškėjo kontaktinė informacija  *Įrašykite tikslią kontaktinę informaciją, kuria bus siunčiama visa informacija, susijusi su vietos projekto paraiškos vertinimu ir tvirtinimu.* | savivaldybės pavadinimas |  |
| seniūnijos pavadinimas |  |
| gyvenamosios vietovės pavadinimas |  |
| gatvės pavadinimas |  |
| namo Nr. |  |
| buto Nr. |  |
| pašto indeksas |  |
| el. pašto adresas  *(Prašome nurodyti vieną el. pašto adresą, kuris yra* ***tinkamas*** *susirašinėti dėl vietos projekto paraiškos vertinimo ir tvirtinimo).* |  |
| kontaktiniai telefono Nr. |  |
| Pareiškėjo vadovas  *(Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo.* *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas).* |  |
| Pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką  *(Prašome nurodyti asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos vertinimo.* *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.*  *Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo).* |  |
| Pavaduojantis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką  *(Prašome nurodyti pavaduojantį asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos.* *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.*  *Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo).* |  |
| 1.4. | Asmens amžius paraiškos pateikimo metu | 🗌 iki 40 metų (imtinai) | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE VIETOS PROJEKTĄ** | | | | |
| 2.1. | Vietos projekto pavadinimas |  | | | |
| 2.2. | Teikiamo vietos projekto rūšis ir porūšis | **kaimo vietovių vietos projektas:** | | | |
| × | *paprastas* | | |
| □ | *integruotas* | | |
| 2.3. | Planuojamų patirti tinkamų finansuoti išlaidų suma (nepritaikius paramos lyginamosios dalies), Eur *(nurodoma suma be PVM, arba su PVM, jeigu PVM yra tinkamas finansuoti pagal Taisyklių 27.4 papunktį)* |  | | EŽŪFKP, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos ir nuosavas indėlis | |
| 2.4. | Prašomos paramos vietos projektui įgyvendinti suma, Eur *(nurodoma suma be PVM, arba su PVM, jeigu PVM yra tinkamas finansuoti pagal Taisyklių 27.4 papunktį)* |  | | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos | |
| 2.5. | Paramos lyginamoji dalis, proc. |  | |  | |
| 2.6. | Nuosavo indėlio rūšis ir suma | **Indėlio rūšis** | | | **Suma, Eur** |
| □ | pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos | |  |
| □ | pareiškėjo skolintos lėšos | |  |
| 2.7. | Vietos projekto įgyvendinimo vieta  *(Turi būti nurodomas savivaldybės pavadinimas, seniūnijos pavadinimas ir tikslus adresas)* |  | | | |
| 2.8. | Planuojamas vietos projekto įgyvendinimo laikotarpis mėn. |  | | | |
| 2.9. | Vietos projektas parengtas pagal Vietos projektų finansavimo sąlygų aprašą (-us) (toliau – FSA) | × vieną FSĄ:  - pagal VPS priemonės „Veiklos įvairinimas ir plėtra kaimiškoje vietovėje“ veiklos sritį ,,Paslaugų verslo ir alternatyvių žemės ūkio veiklų skatinimas“, patvirtintą Kupiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos posėdžio 2017-10-02protokolu Nr. VA-17/03. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS** | |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijui pagrindimas**  *(Pildo pareiškėjas. Jeigu atitiktį vietos projektų atrankos kriterijui įrodo prie vietos projekto paraiškos pateikti dokumentai, šioje lentelėje pateikiama nuoroda į vietos projekto paraiškos priedus. Jeigu atitiktis vietos projektų atrankos kriterijui įrodoma aprašymo būdu, aprašymas ir argumentacija pateikiama šioje lentelėje).* |
| 3.1. | **Didesnis sukurtų darbo vietų skaičius.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: |  |
| 3.1.1. | Didesnis sukurtų darbo vietų skaičius: |  |
| 3.1.1.1 | daugiau kaip 2 darbo vietos |  |
| 3.1.1.2 | daugiau kaip 1- iki 2 (imtinai) darbo vietų |  |
| 3.1.1.3 | 0,5 - iki 1(imtinai) darbo vietos |  |
| 3.2. | **Sukurta darbo vieta asmeniui.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: |  |
| 3.2.1 | iki 40 metų (imtinai) |  |
| 3.2.2 | virš 40 metų |  |
| 3.3. | **Pareiškėjas turi projekto metu kuriamo/plėtojamo verslo atitinkamą išsilavinimą, kvalifikaciją arba darbo patirtį** |  |
| 3.4. | **Pareiškėjas jaunas asmuo (paraiškos pateikimo metu).**  Pareiškėjas – fizinis asmuo arba pareiškėjo – juridinio asmens –pagrindinis akcininkas yra iki 40 metų (imtinai) amžiaus |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **BENDROJI INFORMACIJA** | | |
| **4.1.** | **Informacija apie planuojamo verslo rūšį** | | |
| 4.1.1. | Planuojamo verslo rūšis pagal pareiškėją | □–privatus verslas, vykdomas juridinio asmens;  □ – privatus verslas, vykdomas fizinio asmens (išskyrus ūkininkus);  □ – ūkininko vykdomas verslas. | |
| 4.1.2. | Planuojamo verslo rūšis pagal verslo vykdymo laiką | □– verslo pradžia;  □ – verslo plėtra. | |
| 4.1.3 | Planuojama verslo rūšis pagal sektorių | □– ne žemės ūkio verslas | |
| 4.1.4. | Planuojamo verslo rūšis pagal veiklos formą | □ – paslaugų teikimas;  **□ –** prekyba. | |
| 4.1.5. | Planuojamo verslo rūšis pagal ekonominės veiklos rūšį *Informacija turi būti pateikta pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK), patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“. Jeigu pareiškėjas ketina užsiimti keliomis ekonominės veiklos rūšimis, nurodomos visos.* | EVRK sekcija |  |
| EVRK skyrius |  |
| EVRK grupė |  |
| EVRK klasė |  |
| EVRK poklasis |  |
| pavadinimas |  |
| **4.2.** | **Bendra informacija apie verslo idėją** | | |
| **4.2.1.** | **Verslo idėjos aprašymas** | | |
| 4.2.1.1. | Planuojamos ekonominės veiklos apibūdinimas | *Apibūdinama planuojama ekonominė veikla, t. y. Nurodoma, ką ketinama gaminti ir (arba) kokias paslaugas ketinama teikti. Apibūdinamas gaminamų prekių arba teikiamų paslaugų būtinumas ir išskirtinumas.* | |
| 4.2.1.2. | Verslo vykdymo modelis | *Apibūdinama verslo vykdymo schema* | |
| 4.2.1.3. | Pagrindinė verslo tikslinė grupė – potencialūs klientai |  | |
| 4.2.1.4. | Pagrindinės verslo tikslinės grupės – potencialių klientų gyvenamoji arba buveinės vieta | □ – VVG teritorijos dalis;  □ – visa VVG teritorija;  □ – dalis Lietuvos Respublikos teritorijos;  □ – visa Lietuvos Respublikos teritorija;  **Pagrindimas:** <...> | |
| **4.3.** | **Informacija apie pareiškėją – ūkio subjektą** | | |
| 4.3.1. | Pareiškėjas – ūkio subjektas pagal savarankiškumą | □–savarankiškas ūkio subjektas;  □ – susijęs su kitais ūkio subjektais.  *Susietumas vertinamas pagal Lietuvos Respublikos smulkaus ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 2 str. 12 d.* | |
| 4.3.2. | Pareiškėjas – ūkio subjektas pagal dydį: | | |
| 4.3.2.1. | jeigu 4.3.1. eilutėje pažymėta „savarankiškas ūkio subjektas“ | □ –labai maža įmonė;  □–maža įmonė;  □–vidutinė įmonė.  *Vadovaujamasi Lietuvos Respublikos smulkaus ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3–4 str., taip pat Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunkčiu.*  **Pagrindimas:**  <...> – vidutinis darbuotojų skaičius ataskaitiniais metais;  <...> – metinės pajamos ataskaitiniais metais. | |
| 4.3.2.2. | jeigu 4.3.1. eilutėje pažymėta „susijęs su kitais ūkio subjektais“ | □ –labai maža įmonė;  □ –maža įmonė;  □–vidutinė įmonė.  *Vadovaujamasi Lietuvos Respublikos smulkaus ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3 ir 4 str.*  **Pagrindimas pagal susijusius ūkio subjektus:**  1. Informacija apie pareiškėją:  <...> – vidutinis darbuotojų skaičius ataskaitiniais metais;  <...> – metinės pajamos ataskaitiniais metais;  <...> – EVRK kodai, pagal kuriuos vykdo veiklą.  2. Informacija apie I-ąjį susijusį ūkio subjektą „<...>„:  <...> – vidutinis darbuotojų skaičius ataskaitiniais metais;  <...> – metinės pajamos ataskaitiniais metais;  <...> – EVRK kodai, pagal kuriuos vykdo veiklą.  3. Informacija apie II-ąjį susijusį ūkio subjektą „<...>„:  <...> – vidutinis darbuotojų skaičius ataskaitiniais metais;  <...> – vidutinis metinės pajamos ataskaitiniais metais;  <...> – EVRK kodai, pagal kuriuos vykdo veiklą.  4. Informacija apie n-tąjį susijusį ūkio subjektą „<...>„:  <...> – vidutinis darbuotojų skaičius ataskaitiniais metais;  <...> – metinės pajamos ataskaitiniais metais;  <...> – EVRK kodai, pagal kuriuos vykdo veiklą. | |
| 4.3.3. | Pareiškėjas – ūkio subjektas pagal ES ir valstybės paramos panaudojimą: | | |
| 4.3.3.1. | jeigu, 4.3.1.eilutėje pažymėta „savarankiškas ūkio subjektas“ | □–negavęs ES ir valstybės paramos per paskutinius trejus mokestinius metus;  □ – gavęs ES ir valstybės paramą per paskutinius trejus mokestinius metus.  **Pagrindimas.** *Jeigu nurodoma, kad pareiškėjas yra gavęs ES ir (arba) valstybės paramos per paskutinius trejus mokestinius metus, pateikiama ši informacija (atskirai pagal datas):*  1. paramos skyrimo data;  2. paramą suteikusio juridinio asmens pavadinimas;  3. skirtos paramos suma (Eur);  4. finansavimo šaltinis (ES fondo pavadinimas, valstybės biudžeto lėšos, savivaldybių biudžeto lėšos, kt.);  5. programos ir priemonės pavadinimas. | |
| 4.3.3.2. | jeigu 4.3.1. eilutėje pažymėta „susijęs su kitais ūkio subjektais“ | □–pareiškėjas ir su juo susiję ūkio subjektai,negavę ES ir valstybės paramos per paskutinius trejus mokestinius metus;  □ – pareiškėjas ir (arba) su juo susiję ūkio subjektai,gavę ES ir valstybės paramos per paskutinius trejus mokestinius metus.  **Pagrindimas.** *Jeigu nurodoma, kad pareiškėjas ir (arba) su juo susiję ūkio subjektai yra gavę ES ir (arba) valstybės paramos per paskutinius trejus mokestinius metus, pateikiama ši informacija (atskirai pagal atskirus susijusius ūkio subjektus):*  1. paramos skyrimo data;  2. paramą suteikusio juridinio asmens pavadinimas;  3. paramą gavusio ūkio subjekto pavadinimas arba vardas ir pavardė;  4. skirtos paramos suma (Eur);  5. finansavimo šaltinis (ES fondo pavadinimas, valstybės biudžeto lėšos, savivaldybių biudžeto lėšos, kt.);  6. programos ir priemonės pavadinimas. | |
| 4.3.4. | Pareiškėjas – ūkio subjektas pagal verslo vykdymo patirtį | □–turi verslo vykdymo patirties;  □–neturi verslo vykdymo patirties. | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **ESAMOS SITUACIJOS (IŠSKYRUS EKONOMINĘ) ANALIZĖ** | | | | | |
| **I** | **II** | **III** | | **IV** | | **V** |
| **Eil. Nr.** | **Reikšmė** | **Kiekis** | | **Nusidėvėjimas** | | **Pastabos** |
| **5.1.** | **Turimi ir planuojami ištekliai paslaugų teikimui**  *(nurodoma pareiškėjo turima įranga, inventorius, ištekliai, skirti paslaugų teikimui)* | | | | | |
| 5.1.1. | **Nuosavybės teise valdomas turtas**  *(įrangos, įrenginių ir kt. pavadinimas)* | *Nurodomas adresas ir nekilnojamojo turto unikalų (-ius) Nr., esama būklė, sąsajos su verslo vykdymu, pateikiamas paaiškinimas, ar bus investuojama į jį iš prašomų paramos vietos projektui įgyvendinti lėšų. Paaiškinama (įrenginių) įsigijimo data ir esama būklė, pagrindžiamas poreikis keisti arba įsigyti naujų* | |  | |  |
| 5.1.1.1 |  |  | |  | |  |
| 5.1.1.(n) |  |  | |  | |  |
| 5.1.2. | **Planuojamos įsigyti įrangos, inventoriaus ir kt. pavadinimas** | *Nurodoma, kokie įrenginiai, mechanizmai, reikalingi verslui vykdyti,.* | | *Nurodoma, kokie įrenginiai, mechanizmai bus įsigyti iš paramos vietos projektui įgyvendinti lėšų, kokioms verslo vykdymo veikloms jie bus naudojami.* | |  |
| 5.1.2.1 |  |  | |  | |  |
| 5.1.2.(n) |  |  | |  | |  |
| 5.1.3. | Tiekėjai, tiekiantys prekių gamybai ir (arba) paslaugų teikimui reikalingas žaliavas | *Nurodoma, su kokiais prekių gamybai ir (arba) paslaugų teikimui reikalingais* *žaliavų tiekėjais pareiškėjas turi sudaręs sutartis* | |  | | *Nurodoma, kokiais būdais ir kokiose rinkose vietos projekto vykdytojas ketina ieškoti naujų tiekėjų, teikiančių prekių gamybai ir (arba) paslaugų teikimui reikalingas žaliavas* |
| 5.1.3.1.(n) |  |  | |  | |  |
| **5.2.** | **Darbuotojų skaičius ir poreikis ateityje** *(detalizuojama darbuotojų skaičius skirtingoms funkcijoms atlikti, nurodoma, kada planuojama įdarbinti naujus darbuotojus, pagrindimas)* | | | | | |
| 5.2.1. | **Darbuotojų skaičius\*, planuojama įdarbinimo data** | **Etato dalis** | **Pareigybė /funkcija**  *(nurodomi pareigybių pavadinimai)* | | **Pagrindimas**  *(pateikiamas planuojamas metinis vidurkis skaičiuojant nuo vietos projekto įgyvendinimo pabaigos (Eur).* | |
| 5.2.1.1. |  |  |  | |  | |
| 5.2.1.(n) |  |  |  | |  | |
| **5.3.** | **Išorės situacija – rinkos analizė** | | | | | |
| 5.3.1. | **Paklausos analizė.** Verslo plane numatytų teikti paslaugų paklausos analizė. | *Pateikiama informacija, pagrindžianti paklausos buvimo arba nebuvimo faktą.*  *Paaiškinama, ar verslo plane numatytų prekių ir (arba) teikti paslaugų paklausai turi teigiamos arba neigiamos įtakos sezoniškumas, demografiniai, ekonominiai, aplinkosauginiai, socialiniai, kultūriniai veiksniai* | | | *Informacija pateikiama šio verslo plano 6 dalyje.* | |
| 5.3.2. | **Pasiūlos analizė.** Verslo plane numatytų teikti paslaugų pasiūlos analizė (konkurencinė aplinka). | *Pateikiama informacija, pagrindžianti pasiūlos buvimo arba nebuvimo faktą.*  *Turi būti nurodomi pagrindiniai pareiškėjo konkurentai, paaiškinamos konkurentų silpnosios ir stipriosios savybės.* | | | *Informacija pateikiama šio verslo plano 6 dalyje.* | |

\* *Vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus apskaičiavimo metodika nustatyta Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus nustatymo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. 4-126 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | **RINKODARA – IKI KONTROLĖS LAIKOTARPIO PABAIGOS TAIKOMOS PRIEMONĖS**  *Rinkodara**– vietos projekto vykdytojo taikomų priemonių sistema, apimanti gaminamos prekės ar teikiamos paslaugos kelią nuo jos idėjos iki vartotojo.* | |
| **6.1.** | **Planuojamų gaminti prekių ir (arba) planuojamų teikti paslaugų vieta rinkoje** | |
| 6.1.1. | *Pagrindžiama, kad planuojama gaminti prekė ir (arba) planuojama teikti paslauga yra reikalinga rinkoje. Paaiškinama, kokių imsis priemonių vietos projekto vykdytojas, kad jo verslo plane numatytų gaminti prekių ir (arba) teikti paslaugų pasiūla būtų efektyvi, atitinkanti paklausos situaciją ir prisitaikanti prie jos pokyčių, gebanti konkuruoti su esamais rinkos dalyviais. Turi būti nurodomos konkrečios priemonės (pavyzdžiui, verslo plane numatytų gaminti prekių ir (arba) teikti paslaugų paklausą didins pagamintų prekių ar teikiamų paslaugų išskirtinumas, kokybė, vartotojui patraukli ir lanksti kainodara, orientacija į specifinius rinkos segmentus, inovatyvaus paslaugų paketo pasiūla ir pan.).* | |
| **6.2.** | **Planuojamų gaminti prekių ir (arba) planuojamų teikti paslaugų kainodara** | |
| 6.2.1. | Planuojamų gaminti prekių ir (arba) planuojamų teikti paslaugų kaina ir jos sudarymo pagrindimas |  |
| **6.3.** | **Planuojamų gaminti prekių ir (arba) planuojamų teikti paslaugų pardavimų skatinimas** | |
| 6.3.1. | *Nurodoma, kokios prekių ir (arba) paslaugų pardavimus didinančios priemonės bus taikomos (pvz., reklama internete, įvairios akcijos pardavimo vietose, socialiniuose tinkluose, akcijos viešosiose vietose, dalyvavimas parodose, mugėse ir pan.).* | |

| **7.** | **ESAMOS EKONOMINĖS SITUACIJOS ANALIZĖ IR PROGNOZUOJAMAS POKYTIS PO PARAMOS VIETOS PROJEKTUI ĮGYVENDINTI SKYRIMO** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **X** |
| **Eil. Nr.** | **Reikšmės** | **Ataskaitiniai**  **metai\*** | **Verslo plano įgyvendinimo laikotarpis** | | **Kontrolės laikotarpis** | | | | |
| *Nurodykite datą* | **I metai**  **<20...>** | **II metai**  **<20...>** | **I metai**  **<20...>** | **II metai**  **<20...>** | **III metai**  **<20...>** | **IV metai**  **<20...>** | **V metai**  **<20...>** |
| **7.1.** | **PAREIŠKĖJO PAJAMOS IŠ EKONOMINĖS VEIKLOS (PAGAL EVRK) (EUR)** | | | | | | | | |
| **7.1.1.** | **Teikiamos ir planuojamos teikti paslaugos**  *Jeigu pareiškėjas numato teikti kelių rūšių paslaugas, šios verslo plano eilutės kiekvienai paslaugai pildomos atskirai, t. y. forma atitinkamai turi būti papildoma naujomis eilutėmis.* | | | | | | | | |
| 7.1.1.1. | **Parduota paslaugų <...> (EVRK kodas <...>)**  *Čia ir toliau (žemiau esančiose šios lentelės II stulpelio eilutėse) įrašykite konkrečiai, kokios paslaugos teikiamos, ir nurodykite tą patį mato vienetą (pvz., vnt., kartais, valandomis, dienomis, paromis ir pan.).* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1.1.2. | **Parduotos paslaugos vidutinis įkainis (Eur už mato vnt.)**  *Mato vienetas turi sutapti su 7.1.1.1 eilutėje nurodytu mato vienetu.* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1.1.3. | **Gautos pajamos (Eur)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.2.** | **Informacija apie grynųjų pajamų dydį ir VEIKLOS SĄNAUDAS (EUR)**  *(pildo fiziniai asmenys, užsiimantys savarankiška veikla pagal verslo liudijimą ar individualios veiklos pažymą)* | | | | | | | | |
| 7.2.1. | Veiklos pajamos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2. | Veiklos išlaidos: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.1. | Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.2 | Kitos sąnaudos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.3 | Veiklos sąnaudos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.4 | Pardavimo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.5 | Darbuotojų išlaikymo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.6 | Nusidėvėjimo (amortizacijos) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.7 | Patalpų išlaikymo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.8 | Ryšių |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.9 | Transporto išlaikymo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.10 | Turto vertės sumažėjimo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.11 | Kitos veiklos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.2.12 | Suteiktos labdaros, paramos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2.3. | Grynųjų pajamų dydis (*pajamos - išlaidos)* |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* *pildoma verslo plėtros atveju*

| **8.** | **INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO TURIMUS FINANSINIUS ĮSIPAREIGOJIMUS IR ĮSIPAREIGOJIMŲ VALDYMO PROGNOZĖS** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.1.** | **Pareiškėjo turimų paskolų valdymas, Eur** | | | | | | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **X** |
| **Eil. Nr.** | **Reikšmės** | **Ataskaitiniai**  **metai\*** | **Verslo plano įgyvendinimo laikotarpis** | | **Kontrolės laikotarpis** | | | | |
|  | **I metai**  **<20...>** | **II metai**  **<20...>** | **I metai**  **<20...>** | **II metai**  **<20...>** | **III metai**  **<20...>** | **IV metai**  **<20...>** | **V metai**  **<20...>** |
| 8.1.1. | Paskolų likutis laikotarpio pradžioje: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1.1.1. | ilgalaikė paskola |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1.1.2. | trumpalaikė paskola |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1.2. | Investicinės paskolos paėmimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1.3. | Trumpalaikės paskolos paėmimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1.4. | Investicinės paskolos grąžinimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1.5. | Trumpalaikės paskolos grąžinimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1.6. | Paskolų likutis laikotarpio pabaigoje (8.1.1+8.1.2+8.1.3–8.1.4–8.1.5) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1.7. | Paskolų palūkanų mokėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.2.** | **Pareiškėjo turimos išperkamosios nuomos (lizingo) valdymas, Eur** | | | | | | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **X** |
| **Eil. Nr.** | **Reikšmės** | **Ataskaitiniai**  **metai\*** | **Verslo plano įgyvendinimo laikotarpis** | | **Kontrolės laikotarpis** | | | | |
|  | **I metai**  **<20...>** | **II metai**  **<20...>** | **I metai**  **<20...>** | **II metai**  **<20...>** | **III metai**  **<20...>** | **IV metai**  **<20...>** | **V metai**  **<20...>** |
| 8.2.1. | Nesumokėtos išperkamosios nuomos dalis laikotarpio pradžioje |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2.2. | Suteikta išperkamosios nuomos suma |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2.3. | Sumokėta išperkamosios nuomos dalis |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2.4. | Nesumokėtos išperkamosios nuomos dalis laikotarpio pabaigoje (8.2.1+8.2.2–8.2.3) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2.5. | Išperkamosios nuomos palūkanų mokėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* *pildoma verslo plėtros atveju*

| **9.** | **PAREIŠKĖJO FINANSINĖS ATASKAITOS IR PROGNOZĖS** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **X** |
| **Eil. Nr.** | **Reikšmės** | **Ataskaitiniai metai\*** | **Verslo plano įgyvendinimo laikotarpis** | | **Kontrolės laikotarpis** | | | | |
| *Nurodykite datą* | **I metai**  **<...>**  *Nurodykite datą* | **II metai**  **<...>**  *Nurodykite datą* | **I metai**  **<...>**  *Nurodykite datą* | **II metai**  **<...>**  *Nurodykite datą* | **III metai**  **<...>**  *Nurodykite datą* | **IV metai**  **<...>**  *Nurodykite datą* | **V metai**  **<...>**  *Nurodykite datą* |
| **9.1** | **Turtas** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A.** | **ILGALAIKIS TURTAS** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I. | NEMATERIALUSIS TURTAS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.1. | Programinė įranga |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.2. | Kitas nematerialusis turtas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. | MATERIALUSIS TURTAS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.1. | Žemė |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.2. | Pastatai ir statiniai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.3. | Mašinos ir įrengimai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.4. | Transporto priemonės |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.5. | Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.6. | Investicinis turtas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.7. | Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III. | FINANSINIS TURTAS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IV. | KITAS ILGALAIKIS TURTAS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **B.** | **TRUMPALAIKIS TURTAS** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I. | ATSARGOS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.1. | Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.2. | Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.3. | Produkcija |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.4. | Pirktos prekės, skirtos perparduoti |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.5. | Biologinis turtas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.6. | Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.7. | Sumokėti avansai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. | PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.1. | Pirkėjų skolos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.2. | Įmonių grupės įmonių skolos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.3. | Asocijuotųjų įmonių skolos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.4. | Kitos gautinos sumos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III. | TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **C.** | **ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TURTO IŠ VISO** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.2** | **Nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D. | NUOSAVAS KAPITALAS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I. | KAPITALAS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.1. | Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.2. | Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.3. | Savos akcijos, pajai (-) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. | AKCIJŲ PRIEDAI |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III. | PERKAINOJIMO REZERVAS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IV. | REZERVAI |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V. | NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V.1. | Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V.2. | Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **E.** | **DOTACIJOS, SUBSIDIJOS** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **F.** | **ATIDĖJINIAI** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **G.** | **MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I. | PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.1. | Skoliniai įsipareigojimai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.2. | Skolos kredito įstaigoms |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.3. | Gauti avansai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.4. | Skolos tiekėjams |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.5. | Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.6. | Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.7. | Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.8. | Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. | PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.1. | Skoliniai įsipareigojimai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.2. | Skolos kredito įstaigoms |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.3. | Gauti avansai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.4. | Skolos tiekėjams |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.5. | Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.6. | Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.5. | Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.6. | Pelno mokesčio įsipareigojimai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.7. | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.8. | Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **H.** | **SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.3.** | **Pelno (nuostolių) prognozės** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Pardavimo pajamos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Pardavimo savikaina |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Biologinio turto tikrosios vertės pokytis |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Pardavimo sąnaudos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Bendrosios ir administracinės sąnaudos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Kitos veiklos rezultatai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Investicijų į patronuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Kitos palūkanų ir panašios pajamos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13**.** | PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Pelno mokestis |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.4.** | **Pinigų srautų prognozės** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **I.** | **Pagrindinės veiklos pinigų srautai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.1. | Grynasis pelnas (nuostoliai) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.2. | Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.3. | Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatų eliminavimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.4. | Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.5. | Kitų nepiniginių sandorių rezultatų eliminavimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.6. | Iš įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.7. | Kitų po vienų metų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.8. | Atidėtojo pelno mokesčio turto sumažėjimas (padidėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.9. | Atsargų, išskyrus sumokėtus avansus, sumažėjimas (padidėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.10. | Sumokėtų avansų sumažėjimas (padidėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.11 | Pirkėjų skolų sumažėjimas (padidėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.12. | Įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių skolų sumažėjimas (padidėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.13. | Kitų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.14. | Trumpalaikių investicijų sumažėjimas (padidėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.15. | Ateinančių laikotarpių sąnaudų ir sukauptų pajamų sumažėjimas (padidėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.16. | Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.17. | Ilgalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.18. | Pagal vekselius ir čekius po vienų metų mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.19. | Ilgalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.20. | Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.21. | Pagal vekselius ir čekius per vienus metus mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.22. | Trumpalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.23. | Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.24. | Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.25. | Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.26. | Sukauptų sąnaudų ir ateinančių laikotarpių pajamų padidėjimas (sumažėjimas) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **II.** | **Investicinės veiklos pinigų srautai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.1. | Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.2. | Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perleidimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.3. | Ilgalaikių investicijų įsigijimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.4. | Ilgalaikių investicijų perleidimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.5. | Paskolų suteikimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.6. | Paskolų susigrąžinimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.7. | Gauti dividendai, palūkanos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.8. | Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II.9. | Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **III.** | **Finansinės veiklos pinigų srautai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.1. | Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.1.1 | Akcijų išleidimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.1.2. | Savininkų įnašai nuostoliams padengti |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.1.3. | Savų akcijų supirkimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.1.4. | Dividendų išmokėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2. | Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.1. | Finansinių skolų padidėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.1.1. | Paskolų gavimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.1.2. | Obligacijų išleidimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.2. | Finansinių skolų sumažėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.2.1. | Paskolų grąžinimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.2.2. | Obligacijų supirkimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.2.3. | Sumokėtos palūkanos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.2.4. | Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.3. | Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.4. | Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.5. | Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III.2.6. | Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IV.** | **Valiutų kursų pokyčio įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **V.** | **Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VI.** | **Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VII.** | **Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* *pildoma verslo plėtros atveju*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10.** | **PAREIŠKĖJO EKONOMINIO GYVYBINGUMO RODIKLIAI**  *Pildomi tik tie ekonominio gyvybingumo rodikliai, kurie taikomi konkrečios priemonės ir (arba) veiklos srities atveju.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **I** | **II** | | **III** | | | | **IV** | **V** | **VI** | | | | | **VII** | | **VIII** | **IX** | | **X** |
| **Eil. Nr.** | **Rodiklis** | | **Ataskaitiniai**  **metai\*** | | | | **Verslo plano įgyvendinimo laikotarpis** | | **Kontrolės laikotarpis** | | | | | | | | | | |
| **I metai**  **<20...>** | **II metai**  **<20...>** | **I metai**  **<20...>** | | | | | **II metai**  **<20...>** | | **III metai**  **<20...>** | **IV metai**  **<20...>** | | **V metai**  **<20...>** |
| 10.1. | Paskolų padengimo rodiklis (didesnis arba lygus 1,25) | |  | | | |  |  |  | | | | |  | |  |  | |  |
| 10.2. | Skolos rodiklis  (mažesnis arba lygus 0,6) | |  | | | |  |  |  | | | | |  | |  |  | |  |
| 10.3. | Grynasis pelningumas  (didesnis arba lygus 2 proc). | |  | | | |  |  |  | | | | |  | |  |  | |  |
| 10.4. | Vidinė grąžos norma  (didenė arba lygi 4,4 proc.) | |  | | | |  |  |  | | | | |  | |  |  | |  |
| **11.** | | | **VIETOS PROJEKTO FINANSINIS PLANAS**  **(planuojamų vietos projekto išlaidų tinkamumo pagrindimas)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **I** | | | **II** | | **III** | | | | | | **IV** | | | | | | | **V** | | **VI** |
| **Eil.**  **Nr.** | | | **Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai** | | **Planuojamų išlaidų kainos pagrindimas**  *Grįsdami poreikį vadovaukitės Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunkčiu* | | | | | | **Planuojamų išlaidų suma, Eur (įskaitant nuosavą indėlį)** | | | | | | | **Prašoma finansuoti suma, Eur be PVM** | | **Prašoma finansuoti suma, Eur su PVM**  *Jeigu pareiškėjui PVM yra netinkama finansuoti išlaida, šiame stulpelyje rašomas 0.* |
| **be PVM** | | **PVM** | | | **su PVM** | |
| **11.1.** | | | **Planuojamos išlaidos grindžiamos pagal FSĄ, skirtą VPS priemonei** **„Veiklos įvairinimas ir plėtra kaimiškoje vietovėje“** **veiklos sritį ,,Paslaugų verslo ir alternatyvių žemės ūkio veiklų skatinimas“, patvirtintą Kupiškio rajono VVG valdybos posėdžio 2017-10-02 protokolu Nr. VA-17/03. Paramos lyginamoji dalis:**  - **iki 50 proc. tinkamų finansuoti išlaidų (taikoma mažai/vidutinei įmonei)**  **- iki 70 proc. tinkamų finansuoti išlaidų (taikoma mikroįmonei, ūkininkui, kaimo gyventojui)**  **Planuojamų išlaidų susiejimas su ES kaimo plėtros politikos sritimis - EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6A** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11.1.1.** | | | **Naujų prekių įsigijimo:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1.1.1 | | | speciali kompiuterinė ir programinė įranga, skirta įsigyjamos įrangos ar technologinio proceso valdymui | | |  | | | | |  | |  | | |  | |  |  | |
| 11.1.1.2 | | | projektui įgyvendinti ir projekte numatytai veiklai vykdyti būtina specializuota technika ir (arba) įranga. Parama įsigyti N kategorijos, N1 klasės motorinę transporto priemonę kroviniams vežti (išskyrus visureigius), kaip nustatyta Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimuose, patvirtintuose Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 2B-479 „Dėl Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimų patvirtinimo“, teikiama tuo atveju, kai joje yra 2 arba 3 sėdimosios vietos, krovinių skyrius atskirtas pertvara ir jame nėra langų | | |  | | | | |  | |  | | |  | |  |  | |
| 11.1.1.3 | | | naujų statybinių medžiagų įsigijimas kai projekte numatytai veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas atliekamas ūkio būdu | | |  | | | | |  | |  | | |  | |  |  | |
| **11.1.2.** | | | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1.2.1. | | | projekte numatytai veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių nauja statyba, rekonstravimas ir (arba) kapitalinis remontas | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  |  | |
| 11.1.2.2 | | | verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas.  (Privažiavimo sklypo, kuriame įgyvendinamas projektas, ribose, apšvietimo įrengimo, vandens tiekimo (įskaitant vandens gręžinį) ir nuotekų šalinimo sistemos įrengimo ir (arba) sutvarkymo, kitos su projekto įgyvendinimu susijusios infrastruktūros kūrimo ar gerinimo darbų išlaidos | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  |  | |
| **11.1.3.** | | | **Bendrosios išlaidos:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1.3.1 | | | Vietos projekto viešinimo išlaidos | | | |  | | | |  | | | |  | |  |  |  | |
| 11.1.3.2 | | | Atlyginimas architektams, inžinieriams, konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų ir kitų susijusių dokumentų su numatytomis investicijomis rengimą (statinio techninio projekto/projektinių pasiūlymų/bendrųjų projektinių dokumentų parengimo išlaidos, ekspertizės paslaugos, kadastriniai matavimai, topografinės nuotraukos parengimas ir kt). | | | |  | | | |  | | | |  | |  |  |  | |
| **11.2.** | | | **Iš viso (Eur):** | | | | | | | | |  | | |  | |  |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **12.** | **VIETOS PROJEKTO PASIEKIMŲ RODIKLIAI**  *Pildyti tik tas eilutes, kurios yra aktualios pagal vietos projekto pobūdį ir turinį. Vietos projektų pasiekimų rodiklių sąrašas gali būti papildytas pagal konkrečią VPS priemonę ir (arba) veiklos sritį.* | |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Rodiklio pavadinimas** | **Pasiekimo reikšmė** |
| 12.1. | Sukurtų naujų darbo vietų (etatų) skaičius (vnt.) | <...> |
| 12.2. | Išlaikytų darbo vietų (etatų) skaičius (vnt.) | <...> |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **13.** | **VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIOSIOMS ES POLITIKOS SRITIMS** | |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Atitiktis** | **Pagrindimas** |
| **13.1.** | **Darniam vystymuisi, įskaitant aplinkosaugą ir klimato kaitos mažinimo veiksmus:** | |
|  | □ – turi teigiamos įtakos;  □ – turi neigiamos įtakos;  □ – neutralus šiuo atžvilgiu. | *(Atitiktis pildoma remiantis**Kupiškio rajono 2016-2023 m. integruotą vietos plėtros strategijos 8.10 punktu)* |
| **13.2.** | **Moterų ir vyrų lygioms galimybėms:** | |
|  | □ – turi teigiamos įtakos;  □ – turi neigiamos įtakos;  □ – neutralus šiuo atžvilgiu. | *(Atitiktis pildoma remiantis**Kupiškio rajono 2016-2023 m. integruotą vietos plėtros strategijos 8.11 punktu)* |
| **13.3.** | **Nediskriminavimo skatinimui dėl tautinės kilmės, religijos ar įsitikinimų, negalios, amžiaus (išskyrus jaunų žmonių iki 40 m. pozityviąją diskriminaciją, kuri yra leidžiama įgyvendinant vietos projektą), šeimyninės padėties, lytinės orientacijos ir kt.:** | |
|  | □ – turi teigiamos įtakos;  □ – turi neigiamos įtakos;  □ – neutralus šiuo atžvilgiu. | *(Atitiktis pildoma remiantis**Kupiškio rajono 2016-2023 m. integruotą vietos plėtros strategijos 8.11 punktu)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **14.** | **VIETOS PROJEKTO VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI** |
| **14.1.** | **Bendrieji įsipareigojimai:** |
| 14.1.1. | nenutraukti gamybinės veiklos ir neperkelti jos už Kupiškio rajono VVG teritorijos ribų; |
| 14.1.2. | nepakeisti nekilnojamojo turto arba jo dalies, į kurią investuojama, nuosavybės teisių; |
| 14.1.3 | nepakeisti veiklos pobūdžio, tikslų ar įgyvendinimo sąlygų, kai tokie veiksmai pakenkia pradiniams vietos projekto tikslams. Jeigu vietos projekto vykdytojas planuoja daryti bet kokius šiame FSA papunktyje minimų vietos projektų pakeitimus, iki vietos projekto pakeitimų pradžios turi apie tai informuoti Kupiškio rajono VVG ir Agentūrą. Galutinį sprendimą dėl planuojamų vietos projekto pakeitimų neigiamos įtakos pradiniams vietos projekto tikslams buvimo arba nebuvimo priima Agentūra; |
| 14.1.4 | viešinti gautą paramą nustatyta tvarka. Vietos projektų vykdytojai, kurių vietos projektai finansuojami iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, vietos projektų viešinimą atlieka pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Kaimo plėtros viešinimo taisyklės); |
| 14.1.5 | apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti panaudota parama (vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, o įgyvendinus vietos projektą – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui). Įvykus draudžiamajam įvykiui vietos projekto vykdytojas įsipareigoja kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai raštu pranešti Kupiškio rajono VVG, o ši nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai informuoti Agentūrą. Reikalavimas apdrausti turtą gali būti netaikomas, jei vietos projekto vykdytojas įrodo, kad apdrausti paramos lėšomis įgytą ar sukurtą turtą nebuvo galimybių ir kartu su mokėjimo prašymu pateikia bent tris šį faktą patvirtinančius skirtingų draudimo įmonių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus; |
| 14.1.6 | su vietos projektu susijusių finansinių operacijų įrašus atskirti nuo kitų vietos projekto vykdytojo vykdomų finansinių operacijų; |
| 14.1.7 | siekiant palankaus sprendimo, nedaryti įtakos vietos projektą vertinantiems Kupiškio rajono VVG darbuotojams, sprendimą dėl vietos projekto finansavimo priimančiam Kupiškio rajono VVG valdymo organui arba atskiriems jo nariams, Agentūrai, Ministerijai; |
| 14.1.8 | sudaryti sąlygas asmenims, turintiems teisę audituoti ir (arba) kontroliuoti vietos projekto įgyvendinimą (Kupiškio rajono VVG, Agentūrai, Ministerijai, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolei, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai prie Vidaus reikalų ministerijos, Viešųjų pirkimų tarnybai, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybai, EK, Europos Audito Rūmams), tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo sąlygų, atrankos kriterijų ir įsipareigojimų vietos projekto įgyvendinimo metu ir kontrolės laikotarpiu; |
| 14.1.9 | teikti Kupiškio rajono VVG ir (arba) Agentūrai visą informaciją ir duomenis, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu, reikalingus vietos projekto įgyvendinimo valdymui, stebėsenai ir vertinimui atlikti. |
| **14.2.** | **Papildomi įsipareigojimai:** |
| 14.2.1. | Įgyvendinti projektą per nurodytą laikotarpį, kuris neviršija 36 mėnesių nuo paramos sutarties pasirašymo dienos (įgyvendinimo trukmė nurodoma paramos paraiškoje (verslo plane). |
| 14.2.2. | Pradėti projekto įgyvendinimo darbus ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo paramos skyrimo dienos |
| 14.2.3 | Prie vietos projekto paraiškos turi būti pateiktas vietos projekto verslo planas (FSA 3 priedas), Vienos įmonės deklaracija (FSA 4 priedas) bei SVV deklaracija (FSA 5 priedas). Teikiant mažą vietos projektą pateikiamas verslo planas, kuris integruotas į vietos projekto paraišką (FSA 2 priedas). |
| 14.2.4 | Vietos projekte numatytas verslas turi atitikti ekonomines veiklas, kurios remiamos pagal VPS. |
|  | Vietos projekte numatyta kurti naują (-as) darbo vietą (-as). Bus vertinamas naujos darbo vietos sukūrimo ir išlaikymo rodiklis pagal Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus nustatymo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. 4-126. |
| 14.2.5 | Jeigu pagal VPS priemonę remiama veikla, susijusi su maisto tvarkymu (maisto tvarkymas – bet koks poveikis maistui arba veiksmai su juo ar atskiromis jo sudėtinėmis dalimis (įskaitant maisto gaminimą, ruošimą, perdirbimą, pakavimą, laikymą, saugojimą, vežimą, paskirstymą, tiekimą, pateikimą parduoti, pardavimą), galintys turėti įtakos maisto saugai, kokybei ir mitybos vertei), užtikrinti privalomų maisto tvarkymo subjektų pareigų, susijusių su maisto tvarkymo veikla, laikymąsi. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **15.** | **PRIDEDAMI DOKUMENTAI** | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| **Eil. Nr.** | **Dokumentų pavadinimai** | **Lapų skaičius** | **Sąsaja su tinkamumo sąlyga**  *Pateikite nuorodą į Vietos projektų finansavimo sąlygų aprašo punkto Nr., dėl kurio grindžiama atitiktis* |
| **15.1.** | **Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo tinkamumą** | | |
| 15.1.1. | Juridinio asmens statusą patvirtinantys dokumentai (įstatai, registracijos pažymėjimas, kt.); |  | 5.1.1 |
| 15.1.2. | Ūkininko ūkio registravimo pažymėjimo kopija (taikoma ūkininkams); |  | 5.1.1 |
| 15.1.3 | Gyvenamosios vietos deklaracija (taikoma fiziniams asmenims); |  | 5.1.1 |
| 15.1.4 | Verslo liudijimo kopija, individualios veiklos vykdymo pažymos kopija; |  | 5.1.1 |
| 15.1.5 | Asmens tapatybės dokumento kopija; |  | 5.1.1 |
| 15.1.6 | Valstybinio socialinio draudimo fondo prie LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažyma; |  | 5.1.1 |
| 15.1.7 | Atsiskaitymo su valstybinė Mokesčių inspekcijos pažyma; |  | 5.1.1 |
| 15.1.8 | Praėjusių ir ataskaitinių metų finansinių laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai, sudaryti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, arba veiklos pradžios balansas (naujai įsteigtų juridinių asmenų atveju); |  | 5.1.1 |
| 15.1.9 | Pareiškėjo rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.). |  | 5.1.1 |
| **15.2.** | **Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo partnerio tinkamumą** | | |
| 15.2.1. | - | - | - |
| **15.3.** | **Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą** | | |
| 15.3.1. | Vietos projekto verslo planas, parengtas pagal FSĄ 3 priedo formą (taikoma, jeigu vietos projekte numatytos investicijos naujo verslo kūrimui arba esamo verslo plėtrai). Tuo atveju, jeigu vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 44.1 papunkčiu, VVG valdymo organas yra priėmęs sprendimą nereikalauti su paraiška pateikti verslo plano, kai planuojama kviesti teikti mažus vietos projektus (sąvoka pateikta Vietos projektų administravimo taisyklių 10.4 papunktyje), skirtus verslo pradžiai/plėtrai, pildomas FSA 2 priedas |  | 5.1.1 |
| 15.3.4. | Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, užpildyta pagal Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“patvirtintas formas, paskelbtas vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu www.kvvg.lt (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams); |  | 5.1.1 |
| 15.3.5 | „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu paskelbtąformą.(Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (*de minimis*)pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje); |  | 5.1.1 |
| 15.3.6 | Praėjusių ir ataskaitinių metų finansinių laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai, sudaryti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, arba veiklos pradžios balansas (naujai įsteigtų juridinių asmenų atveju); |  | 5.1.1 |
| 15.3.7 | Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.6 papunktyje nurodytus reikalavimus (taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.6 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto paraiškos atrankos vertinimo pabaigos); |  | 5.1.1 |
| 15.3.8 | STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir leidimas statyti naują statinį, leidimas rekonstruoti statinį, leidimas atlikti statinio kapitalinį remontą (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas) ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.7 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška); |  | 5.1.1 |
| 15.3.9 | Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso valstybei arba savivaldybei. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.9.2 papunktyje nurodytus reikalavimus); |  | 5.1.1 |
|  | Dokumentus, įrodančius nekilnojamojo turto nuosavybės, nuomos ar kito teisėto naudojimosi pagrindų teisėtumą. Tikrinama pagal VĮ Registrų centro išrašą, sudarytas turto valdymo sutartis; |  | 5.1.1 |
| 15.3.10 | Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į nesuformuotą, valstybei arba savivaldybei nuosavybės teise priklausantį žemės sklypą); |  | 5.1.1 |
| 15.3.11 | Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams)); |  | 5.1.1 |
| 15.3.12 | Licencija ar leidimo kopija. |  | 5.1.1 |
| **15.4.** | **Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims** | | |
| 15.4.1. | Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, užpildyta pagal Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“patvirtintas formas, paskelbtas vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu www.kvvg.lt (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams). FSA 5 priedas; |  | 5.1.1 |
| 15.4.2. | „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu paskelbtąformą.(Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (*de minimis*)pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje) FSA 4 priedas. |  | 5.1.1 |
| **15.5.** | **Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą** | | |
| 15.5.1. | Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos); |  | 5.1.1 |
| 15.5.2. | Dokumentai, kuriais įrodoma, kad pareiškėjas turi galimybę gauti paskolą, arba dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas paskolą gavo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su paraiška turi būti pateiktas finansinės institucijos (banko, kredito unijos) dokumentas, kuriuo patvirtinama paskolos suteikimo galimybė vietos projekte numatytoms investicijoms (jeigu pareiškėjas iki paraiškos pateikimo dienos galimybę gauti paskolą patvirtinančių dokumentų negavo, jie turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto paraiškos atrankos vertinimo pabaigos. Paskolos sutartis turės būti pasirašyta ir pateikta iki vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo); arba, jeigu pareiškėjas yra gavęs paskolą, iki vietos projekto paraiškos atrankos vertinimo pabaigos turi būti pateikiama su finansine institucija (banku, kredito unija) pasirašyta paskolos sutartis). |  | 5.1.1 |
| **15.6.** | **Dokumentų, pagrindžiančių atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams, pavadinimai** | **Lapų skaičius** | **Kas grindžiama?**  *Nuoroda į šio dokumento 4 lentelės Eil. Nr.* |
| 15.6.1 | Dokumentai, įrodantys pareiškėjo projekto metu kuriamo/plėtojamo verslo turimą išsilavinimą (mokymų įstaigų ar kursų, susijusių su projekte numatyta vykdyti veikla, baigimo pažymėjimas arba mokymo įstaigos pažyma apie studijavimą ir (arba) mokymąsi arba surinktus kreditus, ataskaitinių ir (arba) einamųjų metų verslo liudijimo kopija, nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymos kopija). |  |  |
| **15.7** | **Dokumentų, pagrindžiančių planuojamų išlaidų tinkamumą, pavadinimai** | **Lapų skaičius** | **Kas grindžiama?**  *Nuoroda į šio dokumento 5 lentelės Eil. Nr.* |
| 15.7.1. | Patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai) (jei taikoma); |  |  |
| 15.7.2. | Komerciniai pasiūlymai; |  |  |
| 15.7.3 | Interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „PrintScreen“); |  |  |
| 15.7.4 | Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti siūlomas kaina |  |  |
|  | **Iš viso:** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **16.** | **PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA** |
| **16.1.** | **Patvirtinu, kad:** |
| 16.1.1. | Vietos projekto paraiškoje bei prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga; |
| 16.1.2. | dėl teikiamos vietos projekto paraiškos nekyla jokių viešųjų ir privačių interesų konflikto, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymas / siekdamas užkirsti kelią galimam viešųjų ir privačių interesų konfliktui, vadovavausi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 11 str. ir pateikiau prašymą nušalinti nuo visų buvusių ir nusišalinu nuo būsimų su šio vietos projekto atranka (vietos projektų finansavimo sąlygų nustatymu, vertinimu ir tvirtinimu) susijusių procesų ir sprendimų priėmimo;  *Nereikalingą sakinio dalį prašome išbraukti.* |
| 16.1.3. | esu susipažinęs su vietos projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše ir Vietos projektų administravimo taisyklėse; |
| 16.1.4. | man žinoma, kad vietos projektas, kuriam įgyvendinti teikiama ši vietos projekto paraiška, bus bendrai finansuojamas iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų; |
| 16.1.5. | mano atstovaujamas juridinis asmuo yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (taikoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo) / esu įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (taikoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo);  *Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį prašome išbraukti.* |
| 16.1.6. | mano atstovaujamam juridiniam asmeniui nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo ir jis nėra likviduojamas (taikoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo) / man nėra iškelta byla dėl bankroto (taikoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo);  *Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį prašome išbraukti.* |
| 16.1.7. | mano atstovaujamam juridiniam asmeniui nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų (taikoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo) / man nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų (taikoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo);  *Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį prašome išbraukti.* |
| 16.1.8. | man nežinomos kitos šioje deklaracijoje nenurodytos priežastys, dėl kurių vietos projektas negalėtų būti įgyvendintas arba jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių vietos projektas nebūtų įgyvendinamas vietos projekto paraiškoje nurodytu laikotarpiu. |
| **16.2.** | **Sutinku, kad:** |
| 16.2.1. | vietos projekto paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys ir jie nepateikiami VPS vykdytojai paprašius (įskaitant šią deklaraciją); |
| 16.2.2. | vietos projekto paraiškoje, kituose VPS vykdytojai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir juridinio asmens, kuriam aš atstovauju (taikoma pareiškėjui – juridiniam asmeniui) / mano asmens (taikoma pareiškėjui – fiziniam asmeniui) duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi ES paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose;  *Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį prašome išbraukti.* |
| 16.2.3. | sutinku, kad VPS vykdytoja ir Agentūra paramos administravimo klausimais gautų su manimi ir mano atstovaujamu juridiniu asmeniu (taikoma pareiškėjui – juridiniam asmeniui) / manimi (taikoma pareiškėjui – fiziniam asmeniui) susijusius duomenis bei kitą informaciją iš viešųjų registrų ar duomenų bazių, juridinių ir fizinių asmenų;  *Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį prašome išbraukti.* |
| 16.2.4. | informacija apie vietos projektą, taip pat vietos projekto paraiškos vertinimo rezultatus, priimtus sprendimus finansuoti vietos projektą arba jo nefinansuoti, informacija apie sudarytą vietos projekto vykdymo sutartį ir skirtų paramos vietos projektui įgyvendinti lėšų dydį būtų viešinama. |
| **16.3.** | **Jeigu bus skirta parama vietos projektui įgyvendinti, sutinku įsipareigoti:** |
| 16.3.1. | vietos projekto įgyvendinimo metu tinkamai informuoti VPS vykdytoją apie bet kokius pasikeitimus ir nukrypimus, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu; |
| 16.3.2. | tinkamai saugoti visus dokumentus, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **17.** | **VIETOS PROJEKTO PARAIŠKĄ TEIKIANČIO ASMENS DUOMENYS** | |
| 17.1. | Vardas, pavardė |  |
| 17.2. | Pareigos (taikoma juridiniams asmenims) |  |
| 17.3. | Atstovavimo pagrindas |  |
| 17.4. | Data |  |
| 17.5. | Parašas ir antspaudas (jeigu antspaudas yra) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_