Specialiųjų taisyklių pareiškėjams, teikiantiems vietos projektų paraiškas pagal vietos plėtros strategiją ,,Kupiškio rajono integruota 2007–2013 m. vietos plėtros strategija gyvenimo kokybei kaime gerinti“

II prioriteto ,,Pilietiškumo ir tautiškumo ugdymas bei partnerystės ir bendruomeniškumo skatinimas“ priemones 2.1. ,,Žmogiškųjų išteklių plėtra ir socialinės atskirties mažinimas“, 2.2. priemonė ,,Sveikos gyvensenos propagavimas ir tradicijų puoselėjimas“

 6 priedas

**Mokėjimo prašymas**

**GAUTI LĖŠAS pagal VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS**

**„KUPIŠKIO RAJONO INREGRUOTA 2007–2013 M. VIETOS PLĖTROS STRATEGIJA GYVENIMO KOKYBEI KAIME GERINTI “**

**II PRIORITETO „PILIETIŠKUMO IR TAUTIŠKUMO UGDYMAS BEI PARTNERYSTĖS IR BENDRUOMENIŠKUMO SKATINIMAS“**

**2.1.PRIEMONĘ „ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ PLĖTRA IR SOCIALINĖS ATSKIRTIES MAŽINIMAS“**

**2.2. PRIEMONĘ ,,SVEIKOS GYVENSENOS PROPOGAVIMAS IR TRADICIJŲ PUOSELĖJIMAS“**

|  |  |
| --- | --- |
| Vietos plėtros strategijos vykdytojas  | KUPIŠKIO RAJONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ |
| Mokėjimo prašymo registracijos data  |  |
| Data, iki kurios pagal vietos projekto vykdymo sutartį turėjo būti pateiktas mokėjimo prašymas |  |
| Mokėjimo prašymo registracijos numeris |  |
| Užregistravo (vardas, pavardė, pareigos, parašas) |  |

|  |
| --- |
|  Mokėjimo prašymas vertinti priimtas [ ]  *(nurodomas strategijos vykdytojo sprendimas)*  Mokėjimo prašymas nepriimtas [ ]  *(priimti arba nepriimti vertinti mokėjimo prašymą*) |

(Strategijos vykdytojo vietos projekto mokėjimo prašymo gavimo registracijos žyma)

|  |
| --- |
|       |

(vietos projekto vykdytojo pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sudarymo vieta)

**PILDO VIETOS PROJEKTO VYKDYTOJAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Prašomo mokėjimo tipas | [ ]  Avanso mokėjimas [ ]  Tarpinis mokėjimas [ ]  Galutinis mokėjimas |
| Taikomas mokėjimo būdas | [ ]  Išlaidų kompensavimas [ ]  Išlaidų kompensavimas su avansu |
| Vietos projekto pavadinimas |       |
| Vietos projekto vykdymo sutarties numeris |       |
| Vietos projekto įgyvendinimo vieta (*Apskritis/ rajonas/seniūnija/ kaimo pavadinimas)* |       |
| Strategijos prioritetas | II prioritetas : Pilietiškumo ir tautiškumo ugdymas bei partnerystės ir bendruomeniškumo skatinimas |
| Strategijos priemonė |  2.1.Priemonę „Žmogiškųjų išteklių plėtra ir socialinės atskirties mažinimas“ ar 2.2. Priemonę ,,Sveikos gyvensenos propagavimas ir tradicijų puoselėjimas“ |
| Strategijos priemonės veiklos sritis |  |
| Deklaruojama tinkamų finansuoti išlaidų suma, Lt. |       |
| Prašoma išmokėti paramos suma, Lt. |       |
| Prašoma kompensuoti PVM suma, Lt (kai vietos projekto vykdymo sutartyje atskirai nurodyta kompensuojama PVM suma) |       |
| Vietos projekto vykdytojo rekvizitai | Subjekto kodas      | Adresas / buveinė      |
| Tel.      | Faksas      |
| Pašto indeksas      | El. p. adresas      |
| Vietos projekto vykdytojo atsakingas asmuo (*jeigu tai ne paramos gavėjas*) | Vardas, pavardė      |
| Pareigos      |
| Telefonas      |
| Faksas      |
| El. pašto adresas      |
| Vietos projekto finansininkas (*jeigu tai ne paramos gavėjas*) | Vardas, pavardė      |
| Telefonas      |
| Mobilusis telefonas      |
| Faksas      |
| El. pašto adresas      |
| Banko pavadinimas |       |
| Banko kodas |       |
| Banko sąskaitos numeris |       |
| PVM mokėtojas | Taip [ ]  Ne [ ] PVM mokėtojo kodas       |

**I. Informacija apie paramą iš kitų nacionalinių programų ir Europos bendrijos (toliau – EB) fondų:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ar šiame mokėjimo prašyme prašomoms finansuoti investicijoms esate kada gavęs paramą iš kitų nacionalinių programų ir EB fondų? | [ ]  Taip [ ]  Ne |

Jei taip, užpildykite šią lentelę:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EB paramą ir/ar valstybės pagalbą suteikusi institucija | Teisinis pagrindas, kuriuo skirta parama (įsakymo, paramos sutarties ar pan. numeris ir data) | Priemonės pavadinimas ir/arba pagalbos forma (finansinė parama, dotuojama paskola) | Skirta paramos suma, Lt | Paramos skyrimo data | Išmokėta paramos suma, Lt | Pinigų gavimo data |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
| Iš viso: |       |       |       |       |       |       |

**II. INFORMACIJA APIE PROJEKTO VIEŠINIMĄ**:

|  |  |
| --- | --- |
| Ar atlikote projekto viešinimą, jeigu pagal Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisykles privalote projektą viešinti? | [ ]  Taip [ ]  Ne |

**III. Šiame mokėjimo prašyme deklaruojamas išlaidas pateisinančių ir jų apmokėjimą įrodančių dokumentų sąrašas**

| Nr. | Išlaidų pavadinimas | Gamyklinis/unikalus numeris *(žemės ūkio technikos, įrangos, statinių ar kt.)* | Sutarties numeris. ir sudarymo data *(dokumento pavadinimas, numeris, data)* | Išlaidas pateisinantys dokumentai *(dokumento pavadinimas, numeris, data)* | Išlaidų apmokėjimą įrodantys dokumentai *(dokumento pavadinimas, numeris, data)* (jei taikoma) | Suma be PVM, Lt | PVM, Lt | Suma su PVM, Lt | Deklaruojama tinkamų finansuoti išlaidų suma, Lt | Išlaidų ekonominė klasifikacija *(ilgalaikis turtas/ sąnaudos)* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |       |       |       |       |       |
| **1.1.** |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| **2. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |       |       |       |       |       |  |  |  |  |       |
| **2.1.** |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| **3. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |       |       |       |       |       |  |  |  |  |       |
| **3.1.** |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| **4. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |       |       |       |       |       |
| **4.1.** |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| **5. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |       |       |       |       |       |
| **5.1.** |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| **6. Iš viso pagal išlaidų kategoriją, nurodant kategorijos pavadinimą:**  |       |       |       |       |       |
| **6.1.** |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|  | Iš viso: |       |       |       |       |       |       |

**IV. Pateikiami dokumentai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.**  | **Dokumento pavadinimas *(pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu arba notaro Lietuvos Respublikos*** ***[notariato įstatymo](http://www.infolex.lt/ta/119349%22%20%5Co%20%22Lietuvos%20Respublikos%20notariato%20%C4%AFstatymas%22%20%5Ct%20%22_blank)*** ***nustatyta tvarka)*** | **Pažymėti X** | **Lapų skaičius** |
| **Bendri papildomi dokumentai (pateikiami su mokėjimo prašymais, neatsižvelgiant į priemonę)** |
| 1. | Pirkimo–pardavimo/nuomos/paslaugų/autorinės sutartys  | [ ]  |       |
| 2. | PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kvitai  | [ ]  |       |
| 3. | Banko išrašai | [ ]  |       |
| **Dokumentai, pateikiami atsižvelgiant į priemonę** |
| 4. | Darbų/prekių/paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai | [ ]  |       |
| 5. | Įsigytą nuosavybę patvirtinantys dokumentai  | [ ]  |       |
| 6. | Dokumentai, patvirtinantys, kad atliktos investicijos atitinka EB darbo saugos reikalavimus (investicijoms, kurioms taikomas Techninis reglamentas „Mašinų sauga“, patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2000 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. 28 (Žin., 2000, Nr. [23-601](http://www.infolex.lt/ta/58983%22%20%5Co%20%22D%C4%97l%20techninio%20reglamento%20%27%27Ma%C5%A1in%C5%B3%20sauga%27%27%20patvirtinimo%22%20%5Ct%20%22_blank); 2007, Nr. [129-5249](http://www.infolex.lt/ta/126008%22%20%5Co%20%22D%C4%97l%20socialin%C4%97s%20apsaugos%20ir%20darbo%20ministro%202000%20m.%20kovo%206%20d.%20%C4%AFsakymo%20Nr.%2028%20%5C%E2%80%9ED%C4%97l%20techninio%20reglamento%20%5C%E2%80%9EMa%C5%A1in%C5%B3%20sauga%5C%E2%80%9C%20patvirtinimo%5C%E2%80%9C%20pakeitimo%22%20%5Ct%20%22_blank)), Elektrotechninių gaminių saugos techninis reglamentas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos standartizacijos departamento direktoriaus 1999 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. 351/61 (Žin., 1999, Nr. [90-2663](http://www.infolex.lt/ta/92438%22%20%5Co%20%22D%C4%97l%20Elektrotechnini%C5%B3%20gamini%C5%B3%20saugos%20techninio%20reglamento%20patvirtinimo%22%20%5Ct%20%22_blank); 2001, Nr. [54-1932](http://www.infolex.lt/ta/42831%22%20%5Co%20%22D%C4%97l%20%C5%ABkio%20ministro%20ir%20Lietuvos%20standartizacijos%20departamento%20direktoriaus%201999%20m.%20spalio%2019%20d.%20%C4%AFsakymo%20Nr.%20351/61%20%27%27D%C4%97l%20Elektrotechnini%C5%B3%20gamini%C5%B3%20saugos%20techninio%20reglamento%20patvirtinimo%27%27%20dalinio%20pakeitimo%22%20%5Ct%20%22_blank)). | [ ]  |       |
| 7. | Draudimą patvirtinantys dokumentai | [ ]  |       |
| 8. | Paskolos sutarties kopija | [ ]  |       |
| 9. | Statybą leidžiantis dokumentas ir techninis projektas (teikiama, jeigu nebuvo pateikta kartu su paramos paraiška) | [ ]  |       |
| 10. | Statybos užbaigimo aktas | [ ]  |       |
| 11. | Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos teritorinio padalinio pažyma dėl įgyvendinto projekto atitikties veterinarijos, higienos, sanitarijos ir gyvūnų gerovės standartams ir reikalavimams *(teikiama su paskutiniu mokėjimo prašymu)* | [ ]  |       |
| 12. | Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos teritorinio padalinio deklaracija dėl įgyvendinto projekto atitikties veterinarijos, maisto kokybės standartams *(taikoma tik perdirbimui)* bei gerovės standartams ir reikalavimams *(teikiama su paskutiniu mokėjimo prašymu)* | [ ]  |       |
| 13. | Suderinimas su Programos *„Leader“* ir žemdirbių mokymo metodikos centru | [ ]  |       |
| 14. | Kelionių dokumentai | [ ]  |       |
| 15. | Dalyvių sąrašai | [ ]  |       |
| 16. | Projekto darbuotojų darbo valandų grafikai ir jų darbo užmokestis | [ ]  |       |
| 17. | Kursų ataskaita | [ ]  |       |
| 18 | Kiti *(įrašyti)*:      | [ ]  |       |

Bendras pateiktų priedų lapų skaičius

**V. LĖŠŲ GAVĖJO DEKLARACIJA**

|  |
| --- |
| Patvirtinu, kad šiame mokėjimo prašyme ir jo prieduose pateikta informacija yra teisinga.Patvirtinu, kad šiame mokėjimo prašyme prašomos apmokėti išlaidos nėra finansuojamos iš kitų šaltinių. |
| Vietos projekto vykdytojas arba jo įgaliotas asmuo |
| (pareigos)  | (parašas)  |  (vardas, pavardė) |  |
|  |
| Projekto vadovas |
|       |  |       |  |
| (pareigos) (parašas) (vardas, pavardė) |
| Projekto finansininkas |
|       |  |       |  |
| (pareigos) (parašas) (vardas, pavardė) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_